



COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA SICUREZZA

CAPITOLATO SPECIALE

PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'APPALTO

1.1 Il presente capitolato disciplina i rapporti tra Amministrazione Comunale ed il Concessionario in merito al servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento nel territorio del Comune di Cassino, in particolare comprende:

- a) La gestione degli stalli di sosta a pagamento mediante l'utilizzo di parcometri elettronici per la disciplina e l'esazione delle tariffe;
- b) La fornitura, l'installazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri elettronici aventi le caratteristiche di cui all'art.10 del presente capitolato e della segnaletica stradale orizzontale e verticale disciplinante le strade e le aree in concessione;
- c) Servizio controllo e vigilanza della sosta, attività di prevenzione ed accertamento, ai sensi dell'art. 17 comma 132 e 133, legge 127/1997 e s.m.i. delle violazioni in materia di sosta, limitatamente alle aree oggetto di concessione, con procedura sanzionatoria amministrativa ed organizzazione del relativo servizio a carico degli uffici del Comando di Polizia Locale a ciò preposti. I dipendenti con funzioni "Ausiliari del Traffico" dovranno essere abilitati a tali funzioni con provvedimento del Sindaco, previo accertamento dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia ed eventuale superamento di corso organizzato dalla P.L. Informazione all'utenza, vendita degli abbonamenti presso apposita sede operativa che sarà ubicata in zona centrale ed aperta tutti i giorni, esclusi i giorni festivi, per almeno n.06 ore giornaliere; la disponibilità della sede operativa dovrà essere assicurata dal gestore prima della firma del contratto;
- d) Gestione del servizio di raccolta degli incassi e svolgimento di tutte le attività amministrative e contabili connesse tramite apposito sistema informatico, rispondente a tutti i requisiti di legge con rilascio delle credenziali al Comune di Cassino per le opportune verifiche;
- e) Gestione del parcheggio multipiano sito in via Di Biasio e del parcheggio sotterraneo sito in piazza Garibaldi comprensiva, tra l'altro, della fornitura e dell'installazione di sistemi di tipo tecnologico per la disciplina degli accessi ed il controllo della sicurezza degli stessi, la manutenzione ordinaria delle strutture nonché la relativa pulizia;
- f) Fornitura di segnaletica stradale verticale a norma del C.d.S. relativa ai segnali di parcheggio, di indicazione orari, dei parcometri, spiegazioni etc. con relativa installazione in numero adeguato alle aree di sosta ed al numero dei parcometri. - La segnaletica orizzontale a norma del C.d.S. deve essere eseguita per tutti gli anni di durata dell'appalto almeno una volta l'anno e secondo necessità in tutte le aree di sosta. Il primo intervento di realizzazione della segnaletica orizzontale avverrà all'inizio della concessione, la segnaletica orizzontale da realizzare riguarda gli stalli di sosta blu, gli stalli di sosta gialli per le persone diversamente abili.
- g) È fatto obbligo alla ditta concessionaria, stipulare con primario gruppo assicurativo, polizza per un massimale non inferiore ad €5.000.000,00 (cinque milioni) che sollevi il Comune da ogni qualsiasi responsabilità per danni a persone, cose od animali derivanti dall'esercizio e dal funzionamento degli spazi a parcheggio assunti in gestione;
- h) Manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata delle attrezzature per la sosta su tutte le aree, interventi di adeguamento ed implementazione, ripristino a seguito di atti vandalici o di eventi eccezionali.

i) Rimozione dei parcometri al termine della durata della concessione;

1.2 L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di ampliare e/o limitare le aree oggetto del servizio, alle stesse condizioni previste dal presente Capitolato speciale.

1.3 Tutti i costi di investimento per la corretta erogazione del servizio sono posti a totale carico del concessionario.

ARTICOLO 2 AREE DI SOSTA A PAGAMENTO

2.1 Le aree interessate al servizio oggetto del presente capitolato sono le seguenti:

AREE	TOTALE STALLI DI SOSTA
1. Via De Nicola	173
2. Corso della Repubblica	228
3. Piazza Labriola	49
4. Piazza De Gasperi	64
5. Via Marconi	20
6. Via Cimarosa	46
7. Piazza Marconi	17
8. Piazza Garibaldi	54
9. Largo Acquaderni	13
10. Via Varrone	10
11. Via Riccardo da San Germano	29
12. Via XX Settembre	36
13. Viale Bonomi	37
14. Via Tasso	5
15. Via Garigliano	81
16. Via D'Annunzio	77
17. Viale Dante	147
18. Via Virgilio	40
19. Via Arigni	66
20. Via Petrarca	10
21. Via Bembo	8
22. Piazza Diamare	23
23. Via Verdi	41
24. Via Leopardi	50
25. Via Di Basio	65
26. Via Rossini	14
27. Piazza Diaz	21
28. Via Toti	14
29. Via S. Antonio	12
30. P.zza Cavalieri Vittorio Veneto	30
31. Via Pagano	24
32. Via Bari	17
33. Via Pascoli	3
34. Via Torino	18
35. Piazza Toti	21
36. Via Condotti	18
37. Via Puccini	12
38. Via degli Eroi	40
39. Via Lombardia	18
40. Via Cavour	24
41. Via Abate Cassinese	12
42. Via Alfieri	14
43. Via Gari	50
44. Area "San Raffaele"	31

45. TOTALE STALLI A RASO	1.802
46. Parcheggio multipiano Università - Via Di Biasio	156
47. Parcheggio interrato Stazione FF.SS- Piazza Garibaldi	100
48. TOTALE STALLI	2.058

2.2. L'accertamento della consistenza e corrispondenza degli stalli avverrà a seguito di apposito sopralluogo effettuato congiuntamente dalla ditta aggiudicataria e da personale delegato dal dirigente dell'area sicurezza.

2.3 Ai possessori degli abbonamenti non è consentita la sosta negli stalli ubicati in Corso della Repubblica, in Piazza De Gasperi, Via De Nicola, Piazza Diamare, V.le Dante e in Piazza Labriola (per un totale di 684 stalli) e per l'area del San Raffaele (31 stalli), ad eccezione dei residenti e domiciliati nelle vie e piazze sopra indicate.

2.4. I posti liberi, i posti riservati ai mezzi dotati di contrassegno disabili sono fissati in ottemperanza al C.D.S.

2.5 La sosta a pagamento è consentita, nelle aree individuate con apposita segnaletica orizzontale e verticale a norma del codice della strada vigente, ad autovetture, ai mezzi di trasporto anche a tre ruote e, comunque, ad altri tipi di automezzi che non superino le dimensioni di superficie assegnate ad ogni singolo posto. Non è consentita la sosta a pagamento ad autocarri, autobus, autotreni, autoarticolati.

2.6 Gli stalli di sosta devono essere contrassegnati da apposita segnaletica orizzontale come previsto dal C.d.S., alla testa dei tratti mediani di ogni fascia di parcheggio superiore a 10 posti auto deve essere installata la prescritta segnaletica verticale.

2.7 L'occupazione delle aree di sosta da parte degli utenti del servizio della sosta a pagamento si configura come occupazione temporanea di suolo ed aree pubbliche, con conseguente esclusione dell'obbligo di custodia da parte della Ditta Aggiudicataria o del Comune, che saranno in ogni caso sollevati da ogni garanzia e responsabilità nei confronti dei proprietari o dei possessori di veicoli che dovessero subire danni nel corso della sosta.

2.8. Il Comune è altresì nella piena facoltà di dare attuazione al P.U.T. e alla realizzazione di piste ciclabili. La conseguente eliminazione di stalli di sosta verrà compensata in modo da garantire il numero complessivo degli stalli oggetto del presente C.S.A. senza che la Ditta Aggiudicataria abbia perciò nulla a pretendere e possa attivare procedimenti di rivalsa nei confronti del Comune.

ARTICOLO 3 DURATA DELLA CONCESSIONE

3.1. La concessione del servizio ha la durata anni 8 (otto), con decorrenza dalla stipula del contratto.

3.2. Ai sensi dell'art. 175 comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il concessionario si impegna ed obbliga a proseguire la concessione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concessionario, su richiesta esplicita del concedente (comune di Cassino) e comunque non oltre dodici mesi dalla scadenza. Per detto periodo la parte fissa del canone sarà dovuta in misura proporzionale.

ARTICOLO 4 VALORE E CANONE DELLA CONCESSIONE

4.1 Il valore della concessione è stimato in € 10.400.309,33 IVA esclusa ed è stato determinato come da piano economico e finanziario agli atti:

Si precisa che il predetto importo è stato stimato al fine di definire il valore della concessione per la pubblicità della gara e del pagamento all'ANAC nonché per dimensionare i requisiti di partecipazione alla gara, la cauzione provvisoria e quella definitiva ed i diritti di segreteria.

4.2. Il canone annuo posto a base di gara, per la concessione della gestione dei parcheggi a pagamento, oggetto del presente Capitolato, è costituito nel seguente modo:

- un parte annua fissa stabilita in € 200.000,00 da pagarsi:
 - per il primo anno entro sei mesi dalla firma della concessione;
 - per i successivi anni con pagamento annuo anticipato entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione
- un parte variabile stabilita nel 35% da calcolarsi sulla parte di fatturato eccedente € 1.000.000,00 (valore al netto dell'IVA). Tale parte di canone sarà contabilizzata e versata dal Concessionario al Comune entro un 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione

Il canone come sopra specificato sarà oggetto di offerta in aumento da parte dei concorrenti come specificato all'articolo 6 del presente disciplinare

4.3. In sede di gara, le offerte alla pari o in diminuzione determinano l'esclusione dalla gara.

4.4 L'importo contrattuale si intende assoggettato ad Imposta sul valore aggiunto.

4.5 Trattandosi di concessione l'operatore si assume concretamente i rischi economici della gestione del servizio. Tale assunto è stato più volte confermato dalla giurisprudenza della Corte di Giustizia CE, la quale ha ribadito che si è in presenza di una concessione di servizi allorché le modalità di remunerazione pattuite consistono nel diritto del prestatore di sfruttare la propria prestazione e implicano che quest'ultimo assuma il rischio legato alla gestione dei servizi in questione (Corte Giustizia CE, Sez. III, 15 ottobre 2009, C-196/08).

La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio di gestione di aree di parcheggio a pagamento. In nessun caso potrà essere addebitato alcun onere al comune di Cassino che al contrario resta beneficiario del canone come sopra specificato e migliorato in sede di gara.

4.6 Il canone che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata della concessione.

La concessione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010 n. 136.

ARTICOLO 5

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli o raggruppati di cui all'art. 45 del D. Lgs. n 50/2016 che qui espressamente ed integralmente si richiama, per i quali non sussistano una o più cause di esclusione di cui all'art. 80 del citato D. Lgs. n 50/2016 e che dimostrino il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza delle cause di esclusione:

- Di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016
- Di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. 165/2001 in materia di repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.
- E di ogni altra normativa applicabile

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza in corso di validità, recante espressamente la dicitura antimafia di cui all' art. 10 della Legge n° 575/1965 e ss.mm.ii. con attivazione dell' oggetto sociale per la gestione del servizio di sosta a pagamento;
- Certificazione del Sistema di Gestione Qualità conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO9001:2015 per i servizi oggetto del presente appalto;
- Possesso della Certificazione in tema di rating di legalità emessa dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per le imprese italiane. Per le imprese estere una certificazione o analogo atto riferito alla normativa dello stato di appartenenza

REQUISITI ECONOMICO – FINANZIARI

- Ai sensi dell'art. 86 e dell'allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016 la capacità economica e finanziaria può essere provata mediante idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari, operanti negli Stati membri dell'U.E., o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n° 385/1993, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dalle quali risulti che la ditta ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio di cui alla presente gara. In alternativa il requisito potrà essere dimostrato con un fatturato globale non inferiore a € 5.000.000,00 raggiunto nel triennio 2015/2016/2017

REQUISITI TECNICI

- Possesso di organizzazione idonea a garantire il corretto espletamento del servizio;
- Aver svolto regolarmente con buon esito, nell'ultimo triennio 2015/2016/2017, servizi di sosta a pagamento con parcometri, in almeno n. 3 Comuni, per una durata minima di 24 (ventiquattro) mesi, anche non consecutivi, purché nel triennio. Detto servizio deve essere stato espletato almeno in un comune con popolazione pari o superiori a 30.000 abitanti, con almeno 1000 stalli di sosta in superficie ed un parcheggio multipiano.
- E' richiesto altresì, per la gestione dei servizi di sosta di cui alla precedente lettera "b", un fatturato specifico non inferiore ad € 1.750.000,00 raggiunto nel triennio 2015/2016/2017

ARTICOLO 6

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

6.1 La gara verrà esperita con procedura aperta al rialzo da tenersi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n°50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri, sub criteri, punteggi e sub punteggi di seguito indicati. L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

6.2 I criteri tecnico-gestionali ed economici a cui attribuire i punteggi sono di seguito riportati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
CRITERI	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO TOT. ATTRIBUIBILE
A) OFFERTA TECNICA	80	100
B) OFFERTA ECONOMICA	20	

Criteri Tecnico-Gestionali: max 80 punti.

La relazione descrittiva redatta sotto forma di dichiarazione dovrà essere strutturata in modo da permettere alla Commissione di assegnare il punteggio in relazione ai criteri e sottocriteri di valutazione di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA		
MAX PUNTI 80		
CRITERIO	SUB CRITERI	PUNTEGGIO MAX.
GESTIONE DEL SERVIZIO (MAX 46 PUNTI)	Organizzazione operativa e modalità di controllo più innovative e tecnologicamente avanzate delle aree in funzione alle esigenze urbane con attenzione alla repressione delle infrazioni correlate alla sosta disabili ed al numero degli ausiliari da utilizzare nei vari turni di servizio	15
	Assistenza e comunicazione all'utenza sullo svolgimento delle attività fomite con particolare riguardo alla gestione delle pratiche amministrative, le forme di pubblicizzazione delle tariffe e delle modalità di abbonamento, la tempistica dei procedimenti di competenza	6

	e dell'interazione con la competente struttura amministrativa comunale	
	Progetto tecnico di adeguamento delle aree per il corretto svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, con particolare riferimento alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, redatto su idoneo supporto grafico	6
	Programma di manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale orizzontale e verticale	5
	Gestione del processo sanzionatorio (il Concorrente dovrà descrivere la organizzazione e gli strumenti utilizzati per lo svolgimento del servizio e le modalità di reportistica che fornirà al Comando di Polizia Municipale, dovrà essere inoltre descritto il programma formativo per gli addetti del servizio)	10
	Possesso della certificazione ISO 14001	2
	Possesso della certificazione SA 8000	2
DOTAZIONI TECNICHE (MAX 28 PUNTI)	Installazione di parcometri in possesso delle omologazioni da parte del competente Ministero e rispondenti alle norme in materia di cui al Codice della Strada - D.Lgs. n° 285/1992 - e suo Regolamento di attuazione -DPR 495/1992 - ; essi inoltre dovranno essere conformi al D.Lgs. n°476/1992 ed adeguati alla Legge n°208/2015 quanto al pagamento concarte di credito, di debito e smartphone e comunque innovativi relativamente al pagamento e al controllo della sosta nonché prevedere la stampa della targa del veicolo sul titolo di sosta. Dovranno inoltre dimostrare comprovata resistenza alle effrazioni e tentativi di furto al fine di garantire elevate caratteristiche di sicurezza.	10
	Programma di manutenzione degli strumenti tecnologici che garantisca una continuità adeguata alle esigenze del servizio.	8
	Ulteriori strumenti di pagamento e migliorie tecniche proposte che il concorrente intende adottare	10
DOTAZIONI FORNITE AGLI OPERATORI (MAX 6 PUNTI)	Vestiaro che il concorrente intende fornire al personale impiegato con particolare riferimento al periodo invernale	3
	Dotazione elettroniche che il concorrente intende adottare per migliorare la reperibilità del personale impiegato e la capacità di controllo ed accertamento delle violazioni	3

Con riferimento ai criteri di natura qualitativa afferenti all'Offerta Tecnica l'attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice, avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); n

= numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito

(i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

La valutazione dei coefficienti $V(a)_i$ sarà basata sul criterio del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - parità; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6. preferenza massima) secondo quanto riportato nel documento di consultazione Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa dell'ANAC.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento di natura qualitativa, si procede alla somma dei punteggi attribuiti da ciascun commissario alle proposte dei concorrenti. I punteggi così ottenuti verranno trasformati in coefficienti definitivi V(a)i variabili tra zero ed uno riportando ad uno la somma più alta e proporzionando ad essa le altre.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun sub-elemento è attribuita una valutazione numerica, con un coefficiente V(a)i ottenuto dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente	Rispondenza funzionale ed operativa
0,00	Nulla o completamente negativa non attinente
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negative - quasi completamente non attinente
0,20	gravemente insufficiente ;
0,30	insufficiente
0,40	appena insufficiente
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima/piena

Si procederà così a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nella definizione della media dei coefficienti e nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni di arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

La relazione dovrà contenere le schede tecniche degli strumenti ed attrezzature utilizzate, schemi grafici e brochure utili alla descrizione dei materiali. I servizi e le migliorie dovranno essere comunque ritenute valide ed adeguate dal Comune; esse avranno valore vincolante per la Ditta Aggiudicataria e dovranno essere realizzate completamente a cura e spese di quest'ultima.

6.3 Criteri Offerta Economica: max 20 punti

OFFERTA ECONOMICA		
CRITERIO I	Offerta sul canone offerto all'Amministrazione Incremento che il concorrente offre per la parte variabile del canone (si intende la percentuale offerta che sarà aggiunta al valore del 35% di base. Ad esempio l'offerta del 2% significa che la parte variabile del canone passa dal 35% al 37%)	PUNTEGGIO MAX. 20

1.1. Con riferimento all'elemento di cui all'offerta economica l'attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice, avverrà in conformità con l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_{IC} = \text{indice di valutazione dell'offerta (a) in termini di incremento di canone} = IC_n / IC_{max}$$

dove:

IC_n = è l'incremento di canone offerto dal concorrente

IC_{max} = è il massimo incremento di canone offerto dai concorrenti

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (20)

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento "Offerta tecnica" con il punteggio attribuito in relazione agli elementi della "Offerta economica".

L'aggiudicazione della concessione avverrà a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dall'art. 97 del D.lgs 50/2016.

L'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto di concessione per la gestione delle aree di sosta pubbliche a pagamento non custodite, ubicate nel territorio del Comune. Altresì l'Amministrazione comunale procederà all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta pervenuta, ritenuta valida, purchè la stessa risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ARTICOLO 7

MODALITÀ DI ESECUZIONE E PENALITÀ, CAUSE DI REVOCA E DECADENZA

7.1 La riscossione delle entrate derivanti dall'occupazione temporanea di aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli potrà essere effettuata solo nelle aree a ciò destinate e per il numero massimo di autovetture indicate per ognuna di esse.

7.2 Le aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli potranno essere modificate in tutto od in parte dal Comune per comprovate esigenze di viabilità, a proprio insindacabile giudizio, sentito il Comando di Polizia Municipale.

7.3 Nel caso in cui non sarà possibile integrare il numero degli stalli il Comune si riserva di poter rinegoziare i patti e le condizioni contrattuali ai sensi di quanto previsto in materia dal D.lgs n. 50/2016 agli artt. 206 e 208.

7.4 E' facoltà del Comune senza nulla a pretendere dalla Ditta Aggiudicataria, con apposita ordinanza comunicata alla stessa almeno 3 (tre) giorni prima, di sospendere temporaneamente l'utilizzo delle aree di sosta a raso per esigenze di carattere pubblico o per manifestazioni pubbliche o eventi che richiedano la disponibilità delle aree a raso. Il Comune, in considerazione della necessità di eseguire lavori di propria competenza, di autorizzare lavori di competenza di privati di consentire lo svolgimento di manifestazioni pubbliche e di autorizzare altre forme di occupazione del suolo pubblico, si riserva la possibilità di limitare e vietare l'occupazione temporanea di talune delle aree pubbliche destinate alla sosta di veicoli, senza alcun obbligo di indennizzo, sempre che l'occupazione di dette aree non superi la durata di 60 giorni per ogni anno di vigenza dell'appalto. Superata tale durata verrà riconosciuto alla Ditta Aggiudicataria un indennizzo pari all'importo previsto per la occupazione delle aree calcolato su un coefficiente di occupazione del 30% per tutto il periodo di limitata o vietata occupazione. L'importo corrispondente sarà addebitato al richiedente dell'occupazione del suolo pubblico; nel caso che il richiedente sia il Comune, per sue manifestazioni istituzionali nulla è dovuto alla Ditta Aggiudicataria.

7.5 Nelle aree destinate alla sosta di veicoli a pagamento le eventuali segnalazioni per l'esecuzione del servizio di spazzamento stradale meccanico e di manutenzione del verde prevalgono sugli orari indicati per la sosta.

7.6 Il Comune si riserva di eseguire in ogni momento, anche senza preavviso, controlli ed ispezioni a mezzo del personale a ciò incaricato.

7.7 In caso di constatata inefficienza nel servizio o di lamentele degli utenti il Comune diffiderà la Ditta Aggiudicataria, mediante lettera raccomandata A.R., ad eliminare le cause delle lamentele o del disservizio.

7.8 In caso di ulteriore inottemperanza, il Comune applicherà una penalità pari ad € 1.000,00 (mille/00) per ogni giorno di accertata inottemperanza.

7.9 In caso di ulteriore inottemperanza il Comune ha diritto di revocare la concessione del servizio alla Ditta Aggiudicataria.

ARTICOLO 8 ORARI

8.1 Il servizio sarà svolto dalle ore 08.00 alle 20.00 tutti i giorni feriali. Al di fuori dei suddetti orari la sosta è libera senza alcun corrispettivo. Il Comune si riserva la possibilità di introdurre il pagamento anche nei giorni festivi e ciò non porterà comunque alcuna variazioni delle condizioni contrattuali definite come risultanza del presente bando e della offerta del Concessionario aggiudicatario della Concessione.

8.2 L'Amministrazione Comunale, entro limiti minimi, si riserva la facoltà di rimodulare i predetti orari in ragione di sopraggiunte esigenze funzionali di servizio.

8.3 I giorni e gli orari dovranno essere resi noti al pubblico mediante apposita segnaletica da apporre a carico del gestore.

8.4 Ogni informazione relativa alla disciplina della sosta alla sua attuazione ed alle tariffe, sarà fornita all'utenza dal personale addetto al controllo o presso la sede del gestore.

ARTICOLO 9 TARIFFE

9.1 Le tariffe orarie sono stabilite con delibera di Giunta Comunale n. 381/2017 e 299/2018 come di seguito riportate:

PRIMI 10 MINUTI	SOSTA BREVE	GRATUITA
30 MINUTI DI SOSTA		€ 0,50
• PRIMA ORA		€ 1,00
• ULTERIORE ORA		€ 1,00
• INTERA GIORNATA		€ <u>12,00</u>
• PARCHEGGIO MULTIPIANO	Via Di Biasio	€ 1,00 InteraGiornata
• PARCHEGGIO INTERRATO	Piazza Garibaldi	€ 1,00 InteraGiornata

Sulle strade e stalli sottoindicati le tariffe sono:

PRIMI 10 MINUTI	SOSTA BREVE	GRATUITA
30 MINUTI DI SOSTA		€ 0,60
• PRIMA ORA		€ 1,20
• ULTERIORE ORA		€ 1,00
• INTERA GIORNATA		€ <u>12,00</u>

AREE	TOTALE STALLI DI SOSTA
------	------------------------

Via De Nicola	173
Corso della Repubblica	228
Piazza Labriola	49
Piazza De Gasperi	64
Piazza Diamare	23
Viale Dante	147
TOTALE STALLI TARIFFA INCREMENTATA	684

Ai possessori degli abbonamenti non è consentita la sosta negli stalli ubicati in Corso della Repubblica, in Piazza De Gasperi, Via De Nicola, Piazza Diamare, V.le Dante e in Piazza Labriola (per un totale di 684 stalli) e per l'area del San Raffaele (31 stalli), ad eccezione dei residenti e domiciliati nelle vie e piazze sopra indicate.

Sugli stalli dell' area a pagamento c/o S. Raffaele le tariffe sono:

30 MINUTI DI SOSTA	€	0,60
• TARIFFA ORARIA	€	1,20
• MEZZA GIORNATA	€	3,00
• INTERA GIORNATA	€	<u>5,00</u>

Per i cittadini residenti e con domicilio nelle aree interessate alla sosta a pagamento e per gli operatori che nelle stesse fasce hanno la propria attività professionale, commerciale, artigianale etc, la cui condizione deve essere documentata, è previsto la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

• PER UN MESE	€	<u>10,00</u>
• PER UN ANNO	€	<u>100,00</u>

Per i cittadini residenti nel territorio comunale è prevista la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

• PER UN MESE	€	<u>15,00</u>
• PER UN ANNO	€	<u>150,00</u>

Per i cittadini residenti al di fuori del territorio comunale ma esercenti una attività lavorativa nel territorio stesso, la cui condizione deve essere documentata, è previsto la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

• PER UN MESE	€	<u>30,00</u>
• PER UN ANNO	€	<u>300,00</u>

Si specifica che l'abbonamento è riferito all'uso di uno stallo per il periodo di pagamento prescelto. Nel detto periodo è consentito all'utente di utilizzare lo stesso per più autovetture ma non in contemporanea. La procedura per garantire l'utilizzo a più autovetture, riconducibili al nucleo familiare, non in contemporanea sarà quella definita dal concessionario in sede di gara (cfr. offerta tecnica.sez - GESTIONE DEL SERVIZIO)

Per lo sfioramento del periodo di sosta pagato dall' automobilista verrà richiesta ed applicata un'integrazione della tariffa del tempo di effettiva occupazione della area di sosta pari alla quota calcolata per un importo massimo fino alla fine della giornata. Il pagamento segue quanto disposto all'art. 13 punto 7 del presente capitolato

I sopraindicati importi saranno in ogni caso rapportati al tempo di effettiva occupazione della area pertanto il sistema di pagamento presente sugli stalli di sosta dovrà prevedere anche la frazione dell'ora.

9.2. Le tariffe sopra indicate verranno applicate a decorrere dalla data di attivazione del servizio.

9.3 Sono esentati dal pagamento della occupazione delle aree di sosta, i mezzi di servizio di:

- Forze dell'Ordine solo mezzi identificati con insegne istituzionali,
- Amministrazione Comunale,
- Vigili del Fuoco,
- Protezione civile,
- Servizi di soccorso in genere e di pronto intervento.

ARTICOLO 10 PARCOMETRI

10.1 La apparecchiature, dovranno:

- essere omologate dal Ministero dei Lavori Pubblici (allegare copia approvazione)
- rispondere a quanto previsto dal Nuovo Codice della Strada;
- essere conformi al Dlgs .476/1992
- essere conformi alla Legge 208/2015
- avere il certificato di qualità secondo le norme ISO 9001:2000 (allegare copia certificato)
- rispondere alla normativa CEI 114-1 pubblicata dal Ministero dei Lavori Pubblici nel 1996;
- essere conformi alla direttiva CE, relativa alle compatibilità elettromagnetiche;
- garantire la possibilità di ricavare dati statistici sull'utilizzo della sosta ed il pieno riscontro degli importi incassati.
- avere la più ampia possibilità di programmazione delle tariffe.
- Essere predisposti per il pagamento della "integrazione della sosta" di cui al successivo art.13
- Emettere il titolo per la sosta con la targa del veicolo
- emettere automaticamente ad ogni scassetamento del parcometro due report indicanti gli incassi di cui uno per il Comune, su cui saranno indicati i seguenti dati giorno, mese, anno, ora, minuto e secondo dello scassetamento con l'indicazione dell'importo prelevato, numero progressivo degli scassetamenti effettuati, dati di identificazione del parcometro con trasferimento telematico dei dati (anche economici) al comando della polizia locale.

10.2 La consistenza numerica, lo stato di manutenzione e conservazione, nonché il corretto funzionamento degli stessi sarà oggetto di un verbale di consegna sottoscritto tra il Comune e la Ditta Aggiudicatrice prima della firma del contratto.

10.3 La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la ordinaria e straordinaria manutenzione dei dispositivi di pagamento nonché la loro sostituzione in caso di danneggiamento irreparabile o loro asportazione; la stessa è altresì responsabile della pulizia, del decoro e della conservazione degli impianti di riscossione e della segnaletica orizzontale e verticale connessa. In caso di inottemperanza da parte della Ditta aggiudicataria sarà applicata una sanzione di € 100,00 per ogni giorno di ritardo della mancata manutenzione e funzionamento delle apparecchiature o sistemi elettronici di pagamento.

ARTICOLO 11 ORGANICO PREVISTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA

11.1 Il concessionario, in virtù di quanto disposto dall'art.50 del Dlgs n.50/2016 e s.m.i. concernente l'inserimento della clausola sociale, assume il personale impiegato nella precedente gestione (n.35 unità) equiparando gli orari di lavoro dei dipendenti alle 25 h/settimanali per lo svolgimento dello stesso servizio (suscettibile di aumento in base alle offerte presentate), con le medesime mansioni di ausiliare della sosta adibiti, esclusivamente, al controllo delle aree a pagamento. Si precisa al riguardo che gli addetti di cui sopra sono inquadrati in n. 2 nel 4° Livello contrattuale e in n. 33 nel 3° Livello contrattuale del Contratto Terziario e Servizi – part-time.

11.2 Il concessionario è obbligato ad attuare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti occupati per l'esecuzione del servizio condizioni retributive e normative non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria, maggioritari a livello di applicazione nazionale.

11.3 Inoltre è obbligato ad effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti e contratti di lavoro pongono a suo carico, nonché ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e di prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro; a tal fine ogni tre mesi fornirà all'Amministrazione copia delle ricevute relative al pagamento degli oneri contributivi e previdenziali del personale impiegato.

11.4 L'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di risoluzione del contratto e di esclusione del Concessionario dalle future gare in caso di violazione degli obblighi contrattuali assunti in materia di trattamento economico dei lavoratori e di rispetto delle norme di sicurezza.

11.5 Tutto il personale impiegato per l'espletamento del servizio dovrà possedere irrinunciabilmente i requisiti previsti dalla legge per l'avviamento al lavoro in aziende concessionarie di pubblici servizi;

11.6 Il personale impegnato dovrà essere assunto nel rispetto del contratto collettivo di lavoro applicabile; lo stesso dovrà operare con precisione, correttezza e nel rispetto delle norme regolamentari e qualitative del servizio che la ditta affidataria fisserà ed indicherà nell'offerta e dovrà essere utilizzato tenendo conto oltre che di requisiti culturali e professionali anche di eventuali precedenti esperienze nel settore.

11.7 Il personale sarà riconoscibile attraverso una tessera di riconoscimento ed uno specifico abbigliamento distintivo fornito dall'appaltatore.

11.8 La Ditta Aggiudicataria dovrà indicare le modalità con cui opererà il personale, adibito a funzioni di accertamento delle violazioni in materia di occupazione abusiva delle aree destinate alla sosta che avrà anche la funzione di "ausiliario della sosta", in virtù del conferimento, con decreto ad personam del Sindaco, delle funzioni ai sensi dell'art. 17, comma 132 della legge n. 127 del 15 maggio 1997 e di quanto previsto dagli artt. 200 e 201 del C.d.S. e con i contenuti di cui all'art. 383 del relativo regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada.

11.9 Il Comune non assume nessuna responsabilità per danni, eventualmente cagionati ad agenti, operai della Ditta Aggiudicataria ed a terzi per infortuni e sinistri che possano verificarsi in dipendenza del servizio in concessione.

11.10 Gli "ausiliari della sosta" dovranno garantire che il parcheggio delle autovetture avvenga solo nelle aree destinate e previste nel presente capitolato con assoluto divieto di assumere in custodia autovetture parcheggiate fuori dalle aree stesse.

11.11 Sarà cura degli ausiliari far disporre i veicoli nelle zone delimitate in blu evitando che possa determinare intralcio alla circolazione o altre violazioni alle norme del codice della strada.

11.12 In assenza di controllo o del mancato rispetto delle condizioni su indicate e dietro la segnalazione della Polizia Municipale la Ditta Aggiudicataria dovrà corrispondere una penale di €.100,00.

11.13 La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire al Comune la mappatura degli ausiliari della sosta (nominativo), dislocati nelle varie zone ove sono presenti le aree di parcheggio.

ARTICOLO 12 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

12.1 Il progetto tecnico presentato in fase di gara dovrà indicare l'organizzazione operativa e le modalità di controllo delle occupazioni temporanee delle aree destinate alla sosta, che la Ditta Aggiudicataria porrà in essere.

12.2 Saranno privilegiate in fase di valutazione del progetto tecnico le modalità di controllo più innovative e tecnologicamente avanzate, fermo restando il pre-requisito della piena affidabilità delle stesse e della piena rispondenza a tutti i requisiti previsti dalla legislazione nazionale e dalle norme e direttive comunitarie.

12.3 I controlli dovranno essere finalizzati alla sicurezza degli utenti ed alla rilevazione ed al contenimento delle occupazioni abusive; personale appositamente formato accerterà le violazioni in materia di occupazione temporanea delle aree destinate alla sosta a pagamento di veicoli come previsto nel successivo punto 13.

ARTICOLO 13 GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI E DEL PROCESSO SANZIONATORIO

13.1 La Ditta Aggiudicataria curerà la funzione di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di occupazione abusiva di aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli servendosi di controllori, denominati "ausiliari della sosta", nominati ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge 127/1997 e successive modifiche e di integrazioni, secondo quanto presentato in

sede di offerta.

13.3 Gli ausiliari della sosta dovranno essere forniti di apposita uniforme, così come meglio descritta in sede di offerta tecnica, e comunque tale da renderli riconoscibili ma non confondibili con gli agenti di Polizia Municipale o di altri appartenenti ad organi che svolgano funzioni di polizia stradale.

13.4 La presenza del personale ausiliare di controllo dovrà essere garantita per tutto l'arco del servizio giornaliero.

13.5 Successivamente all'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a conferire le funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta, ove non già conferite, limitatamente alle aree oggetto di concessione, ai dipendenti della Ditta Aggiudicataria, secondo quanto previsto dall'art.17, comma 132, della legge 127/1997.

13.6 Qualora siano accertate delle violazioni in materia di sosta a pagamento, gli ausiliari del traffico provvederanno alla redazione di un verbale di contestazione, secondo quanto previsto dagli artt.200 e 201 del Codice della Strada e secondo le specifiche previsioni di legge, segnatamente, con i contenuti indicati dall'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada. Copia del verbale di accertamento dovrà essere consegnata al trasgressore, se presente al momento dell'accertamento o se sopraggiunto immediatamente dopo.

13.7 Ove il trasgressore risulti assente, l'ausiliare provvederà a lasciare sul veicolo un avviso dell'accertamento eseguito che potrà essere pagata *entro ventiquattro ore* mediante parcometri o presso l'ufficio della Ditta Aggiudicataria nell'ipotesi di integrazione oraria da regolarizzare, mentre in caso di sosta non regolarizzata (ticket assente), l'accertamento potrà essere pagato entro 5 gg. presso il Comando della Polizia Locale. Il mancato pagamento prevede la *trasmissione* del verbale, al Comando della Polizia Locale per i successivi adempimenti di competenza.

13.8 La comminazione delle contravvenzioni al Codice della Strada e delle relative sanzioni è in capo al Comando Polizia Locale, con tutte le garanzie per i trasgressori, previste dalla Legge in tema di contestazione ed esazione delle sanzioni pecuniarie di natura pubblicistica.

13.9 Il Comune si riserva la facoltà di esercitare i controlli relativi allo svolgimento del servizio attraverso l'Area Sicurezza.

ARTICOLO 14

SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE

14.1 Il progetto tecnico presentato in fase di gara dovrà indicare la tipologia e la fattezza della segnaletica fornita dalla Ditta Aggiudicataria per le indicazioni relative alla sosta dei veicoli e la modalità di effettuazione della manutenzione della stessa. La stessa assume a proprio carico l'onere della manutenzione e della eventuale implementazione o sostituzione della segnaletica orizzontale e verticale per la gestione della sosta.

14.2 La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere, ove necessario, a propria cura e spese al rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale già esistente e dalla realizzazione della stessa nelle nuove aree destinate alla sosta.

14.3 L'esecuzione dei lavori di rifacimento sarà preannunciata dalla Ditta Aggiudicataria al Comune almeno 48 ore prima della sua effettuazione in maniera da consentire la predisposizione delle necessarie ordinanze e garantire l'assistenza da parte del Comando della Polizia Locale; resta di intesa che la segnaletica di divieto, da apporre 48 prima delle attività su indicate, è di competenza della Ditta Aggiudicataria.

14.4 Resta a carico della Ditta Aggiudicataria anche la segnaletica (embrici) per evitare l'interferenza tra gli stalli e i passi carrabili degli edifici, nonché la tracciatura delle strisce gialle riservate ai disabili e delle strisce bianche destinate a parcheggio libero per autovetture e la sistemazione degli spazi individuati e da individuarsi per la sosta dei motocicli, secondo le indicazioni del Comune.

ARTICOLO 15

SERVIZI MIGLIORATIVI

15.1 Sono considerati servizi migliorativi quei servizi che hanno lo scopo di migliorare la fruibilità e la vivibilità delle aree destinate alla sosta con l'obiettivo di modernizzare il servizio, riqualificando aree e zone interessate attraverso l'introduzione di meccanismi orientati all'utenza debole della strada e finalizzati alla repressione delle infrazioni correlate alla sosta disabili.

15.2 I servizi migliorativi saranno indicati dalle Ditte concorrenti nell'offerta di gara e costituiranno oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara.

ARTICOLO 16

MODULISTICA E PUBBLICITÀ

16.1 Al fine di agevolare e migliorare la fruizione del servizio da parte degli utenti, la Ditta Aggiudicataria provvederà a promuovere l'utilizzo delle aree di sosta mediante la diffusione di materiale e di informazioni da cui dovranno evincersi le ubicazioni delle aree destinate alla sosta, le modalità di abbonamento, gli orari di servizi complementari offerti.

16.2 Inoltre provvederà all'apposizione, su tutto il territorio cittadino, della segnaletica di indicazione dei parcheggi esistenti di propria gestione nonché moderni sistemi di segnaletica elettronica e cartellonistica.

ARTICOLO 17 VIGILANZA

17.1 La Polizia Municipale effettuerà la vigilanza ed il controllo del servizio del parcheggio soprattutto per quanto riguarda infrazioni di lieve entità, quali ritardi negli orari di apertura e chiusura, ordine delle divise indossate dal personale, mantenimento del decoro degli stalli, uso di strumenti sonori non autorizzati; nel caso che vengano rilevate tali infrazioni, la Ditta Aggiudicataria dovrà corrispondere al Comune una penale di € 100,00 per ogni infrazione.

17.2 Per le più gravi infrazioni il Comune si riserva misure più severe (fino alla revoca della concessione) da adottarsi con provvedimento della Giunta Comunale su proposta dell'Area Sicurezza - Polizia Locale.

ARTICOLO 18 VINCOLO ALL'OFFERTA ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

18.1 L'offerta tecnica ed economica formulata in sede di gara per i servizi indicati nel presente Capitolato, sarà immediatamente vincolante per la Ditta Aggiudicataria; il Comune rimarrà vincolato solo a seguito di stipula del contratto, che verrà erogato in forma pubblica amministrativa e la cui sottoscrizione è subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative, ivi comprese quelle relative in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia.

18.2 Le condizioni offerte dalla Ditta Aggiudicataria in fase di gara sono per la stessa vincolanti a tutti gli effetti contrattuali.

18.3 Entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione ufficiale di avvenuta aggiudicazione, la Ditta Aggiudicataria dovrà presentare la documentazione necessaria alla firma del contratto, comprensiva della garanzia definitiva di cui all'art.103 D.lgs n.50/2016; entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'invito ufficiale da parte del Comune la stessa dovrà presentarsi alla firma del contratto.

18.4 Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico della Ditta Aggiudicataria; il contratto relativo all'affidamento del presente servizio, avente per oggetto prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, sarà sottoposto a registrazione a tassa fissa e le spese conseguenti tutte, nessuna esclusa, saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

ARTICOLO 19 OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta Aggiudicataria assume ogni responsabilità connessa alla regolare gestione del servizio affidato; essa, inoltre, è obbligata in particolare a:

19.1 Esercitare il servizio di riscossione e controllo dell'occupazione delle aree pubbliche destinate alla sosta secondo le fasce orarie previste nel presente capitolato; in caso di abbandono dell'area da parte degli ausiliari della sosta dovrà versare al Comune una penale di € 200,00 mentre per il personale destinato al controllo dovrà attivare un provvedimento disciplinare;

19.2 segnalare la presenza di parcheggiatori abusivi e/o occupazioni abusive che svolgono la loro attività nelle aree con sosta a pagamento;

19.3 mantenere in perfetto stato di pulizia, decoro e sicurezza le aree di sosta nonché i parcheggi multipiano assicurando una pulizia settimanale e straordinaria trimestrale;

19.4 provvedere all'acquisto ed installazione di parcometri nuovi in caso di furto o di guasto irreparabile di quelli

presenti sulle aree di sosta a pagamento; l'installazione o la riparazione dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni dalla data di accertamento del guasto;

19.5 provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri (sostituzione dei componenti guasti, carta, pile, decoro ecc...) e a tutte le operazioni necessarie per una corretta gestione degli stessi senza alcun onere per il Comune;

19.6 Provvedere all'installazione di parcometri conformi alla legge n° 208/2015 quanto al pagamento con carte di credito, debito e con smartphone;

19.7 assicurare l'intervento, entro tre ore dalla chiamata, del proprio personale tecnico in caso di guasto o malfunzionamento dei parcometri;

19.8 comunicare per iscritto tutti gli estremi di individuazione della sede legale della società;

19.9 attivare i servizi nei tempi indicati nel presente Capitolato e nell'offerta, e comunque non oltre il termine di 60 (sessanta) giorni dalla sottoscrizione del contratto;

19.10 eseguire tutti i lavori per l'attivazione delle apparecchiature necessarie al servizio di riscossione della sosta;

19.11 attivare le utenze per:

- l'esercizio delle apparecchiature di cui al punto 10.1),
- per la gestione dei parcheggi multipiano e sotterraneo, e ogni altra necessaria per la gestione della concessione, i cui oneri di consumo restano a completo carico della Ditta Aggiudicataria;

19.12 effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti, contratti di lavoro pongono a carico della Ditta Aggiudicataria, nonché assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

19.13 presentare su richiesta del Comune il libro matricola, il modello relativo al versamento dei contributi in vigore nonché ulteriori documenti utili al fine di comprovare la corretta corresponsione dei salari e dei contributi;

19.14 assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008.

19.15 Ottemperare agli adempimenti in materia di tributi comunali se e in quanto dovuti.

ARTICOLO 20 OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

20.1 ripristinare immediatamente la segnaletica orizzontale e verticale nelle aree riservate alla sosta, rimossa o danneggiata dall'esecuzione di lavori pubblici di qualsiasi genere, effettuati in nome e per conto del Comune al termine degli stessi;

20.2 attuare con la massima solerzia, su segnalazione della Ditta Aggiudicataria, tutti gli adempimenti e gli interventi necessari alla repressione del fenomeno dei parcheggiatori abusivi presenti nelle aree affidate;

20.3 indicare alla Ditta Aggiudicataria gli Uffici ed i nominativi dei responsabili dei diversi procedimenti individuati dal presente Capitolato e dal contratto di servizio ed ogni eventuale loro variazione.

ARTICOLO 21 REMUNERAZIONE

21.1 La remunerazione per la Ditta aggiudicataria (al netto dell'IVA) è costituita dai proventi derivanti dallo sfruttamento della concessione: somme incassate provenienti dai parcometri, dai titoli prepagati della sosta e dagli abbonamenti, detratto il canone dovuto al Comune nei valori di cui al presente capitolato e come migliorato a seguito della presente gara.

ARTICOLO 22

MODALITÀ' RENDICONTAZIONE E DI RIVERSAMENTO

22.1 La ditta aggiudicataria riscuoterà i proventi derivanti dalla sosta provvedendo a versare al Comune il canone di concessione come posto in sede di gara e migliorato dall'aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria dovrà rendicontare mensilmente le somme incassate al fine di garantire al comune la possibilità di verificare la congruità del canone di concessione.

La rendicontazione dovrà essere effettuata e trasmessa entro il 15 del mese successivo a quello contabilizzato.

Il versamento del canone avverrà nel seguente modo:

- la parte annua fissa stabilita in € 200.000,00 da pagarsi:
 - per il primo anno entro sei mesi dalla firma della concessione;
 - per i successivi anni con pagamento annuo anticipato entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione
- la parte variabile stabilita nel valore definito in sede di gara è da calcolarsi sulla parte di fatturato eccedente € 1.000.000,00 (unmilione) (valore al netto dell'IVA) e sarà versata dal Concessionario al Comune entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione.

22.2 In caso di mancato pagamento del canone nei modi di cui sopra, senza giusta motivazione, da parte della Ditta Aggiudicataria, entro i termini temporali innanzi previsti, è prevista l'applicazione di una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo del mancato pagamento per ogni giorno di effettivo ritardo.

22.3 Nel caso in cui, senza giuste motivazioni, il mancato riversamento delle somme dovute dovesse perdurare per oltre 30 giorni rispetto alla scadenza prevista oppure nel caso in cui il ritardato riversamento delle somme dovute al Comune dovesse reiterarsi per più di tre volte nel corso dello stesso anno contrattuale il Comune potrà unilateralmente disdire il contratto senza pretesa alcuna da parte della Ditta Aggiudicataria e potrà rivalersi sulla Ditta Aggiudicataria per i danni causati dai mancati adempimenti.

ARTICOLO 23 INFORTUNI E DANNI

23.1 La Ditta Aggiudicataria risponderà direttamente dei danni, alle persone o alle cose, in qualsiasi modo provocati nell'esecuzione del servizio ed assumerà tutte le responsabilità, sia civili che penali conseguenti alla gestione delle aree di parcheggio in cui effettuerà le attività di controllo e riscossione della sosta, in modo che l'Amministrazione sia del tutto esonerata. E' fatto obbligo, pertanto, alla ditta aggiudicataria stipulare con primario gruppo assicurativo, polizza per un massimale non inferiore ad €5.000.000,00 (Cinque milioni di Euro).

ARTICOLO 24 SUPERVISIONE E CONTROLLO

24.1 Il Comune si riserva il diritto di eseguire, a sua cura e spese, in ogni momento, ispezioni, verifiche e controlli sulle modalità di erogazione dei servizi da parte della Ditta Aggiudicataria, al fine di accertare il regolare andamento del servizio.

24.2 Le eventuali contestazioni dovranno essere notificate al Ditta Aggiudicataria mediante lettera raccomandata A.R. nella quale dovranno essere elencate analiticamente le motivazioni degli eventuali rilievi mossi.

24.3 Il riscontro delle contestazioni notificate, potrà essere effettuato in contraddittorio tra le parti interessate, entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricevimento della sopraccitata raccomandata A/R.

ARTICOLO 25 DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI IL CONTRATTO

- La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte della Ditta Aggiudicataria equivale a dichiarazione di:
- perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia;
 - accettazione dei servizi oggetto della presente concessione per quanto attiene alla sua perfetta gestione.
 - La presa visione dello stato dei luoghi dove effettuare i servizi oggetto dell'appalto.

ARTICOLO 26

CAUSE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

26.1 Salvo quanto previsto dall' art. 1453 C.C., il Comune può chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- Per motivi di pubblico interesse;
- Per causa di forza maggiore;
- In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione agli obblighi e alle condizioni contrattuali;
- In caso di reati accertati a carico della Ditta Aggiudicataria;
- In caso del non rispetto del Protocollo di Legalità sottoscritto tra il Comune e la Prefettura di Frosinone;
- In caso di cessione dell'azienda o di cessazione dell'attività;
- In caso di cessione del contratto non autorizzato dal Comune o di subappalto ;
- In caso di non motivata interruzione del servizio;
- In caso di apertura di concordato preventivo, fallimento o procedura concorsuale a carico della Ditta Aggiudicataria ;
- In caso di inosservanza delle norme relative al personale dipendente o di mancata applicazione dei contratti collettivi;
- In caso di violazione delle prescrizioni del presente Capitolato, del Bando e del Disciplinare di gara, con specifico riferimento al mancato riversamento dell'aggio mensile di competenza del Comune nei termini previsti.

26.2 Nei suddetti casi l'Amministrazione comunale inoltrerà alla Ditta Aggiudicataria una contestazione motivata a mezzo raccomandata con AR; La risoluzione non potrà essere pronunciata qualora la Ditta Aggiudicataria provvederà a sanare le inadempienze riscontrate, nel termine di 60 giorni dalla contestazione. In caso di mancata risposta o nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non risolve le inadempienze nel termine sopra indicato il Comune potrà risolvere unilateralmente il contratto mediante comunicazione a mezzo raccomandata AR. In caso di danni provocati al Comune dai comportamenti tenuti dalla Ditta Aggiudicataria il primo potrà rivalersi sulla seconda, a titolo di risarcimento dei danni subiti, con l'incameramento della cauzione, salvo il recupero delle maggiori spese sostenute dallo stesso in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.

ARTICOLO 27

SPESE CONTRATTUALI

27.1 Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione, disciplinato dal presente capitolato, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

ARTICOLO 28

NORMA DI RINVIO

28.1 Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato, si rinvia al disciplinare di Gara ed alle disposizioni di legge in materia.

ARTICOLO 29

CONTROVERSIE

29.1 Le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto di servizio sarà competente il Foro di Cassino. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato e nel contratto di servizio, si dovrà fare riferimento alle disposizioni di legge applicabili in materia.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

ALLEGATO A/1

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

Il sottoscritto

nato/i il

a

in qualità di

dell'impresa

con sede in

tel., fax, e-mail

codice fiscale

partita IVA

nel prosieguo denominata "*l'impresa*", al fine di partecipare alla procedura aperta in oggetto indicata,

SEGNALA

ai sensi dell'art. 93, c. 7, del Codice ,

☐ di essere in possesso, così come si evince dalla documentazione presentata:

- o della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- o di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- o di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- o del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso;
- o che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- o di rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura aperta indicata in oggetto, a cui intende partecipare come

(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione del concorrente):

☐ impresa singola.

Oppure

☐ come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:

☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto già costituito fra le seguenti imprese:

Oppure

☐ capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:

☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

Oppure

☐ mandante (o impresa cooptata ai sensi dell'art. 92, c. 5 del D.P.R. 207/2010) una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:

☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto già costituito fra le imprese:

Oppure

☐ mandante (o impresa cooptata ai sensi dell'art. 92, c. 5 del D.P.R. 207/2010) una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:


☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

oppure

☒ aggregazione tra le imprese aderenti ad un contratto di rete

Il sottoscritto, nella qualità innanzi indicata, al fine di consentire alla stazione appaltante di verificare se sussistano o meno cause che precludano la possibilità di partecipare alle gare indette per l'affidamento degli appalti e di stipulare il contratto conseguente all'eventuale aggiudicazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo art. D.P.R.

ATTESTA

	<h2 style="text-align: center;">PROVINCIA DI FROSINONE</h2> <p style="text-align: center;">ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it</p>		
	<p style="text-align: center;">Settore S.U.A - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI</p>	<p style="text-align: center;">Servizio S.U.A. – S.I.T.</p>	<p style="text-align: center;">Ufficio S.U.A.</p>

(barrare la casella corrispondente alla situazione del concorrente e depennare la parte che non lo riguarda al fine di non incorrere nella sanzione prevista dall'art. 83 c. 9 del Dlgs.n. 50/2016 o nelle cause di esclusione previste dalla normativa vigente)

- A) che la azienda o società è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento. all'art. 80, c. 11 del Dlgs. n. 50/2016

Oppure

- A) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo n. 80 del D. lgs. n. 50/2016. (

- B) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo n. 80, del Dlgs. n. 50/2016 di seguito riportate:

(art. 80, c. 1 del D.Lgs n. 50/2016)

nei propri confronti ~~non è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale o misura interdittiva (art. 80, c. 1, lett. a), b),b-bis c), d), e), f), g) del D.lgs n. 50/2016, per uno dei seguenti reati:~~

- a) che non ha commesso delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) che non ha commesso delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) che non è incorso nel reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile
- d) che non ha commesso frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- e) che non ha commesso delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – S.I.T.	Ufficio S.U.A.

- f) che non ha commesso delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- g) che non procede allo sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- h) che non ha commesso ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

OPPURE

(oppure, se presenti)


Indica tutte le sentenze di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

[L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.]

(art. 80, c. 2 del D.Lgs n. 50/2016)

la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

[L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – S.I.T.	Ufficio S.U.A.

- del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.]

(art. 80, c. 4 del D.Lgs n. 50/2016)

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, **ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.** Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

(art. 80, c. 5 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016)

Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

(art. 80, c. 5 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016)

Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni,

(art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)

Di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

(art. 80, c. 5 lett. d) del D.Lgs n. 50/2016)

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

(art. 80, c. 5 lett. e) del D.Lgs n. 50/2016)

di non aver operato attività tali da determinare una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

(art. 80, c. 5 lett. f) del D.Lgs n. 50/2016)

di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

(art. 80, c. 5 lett. f-bis) del D.Lgs n. 50/2016)

di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere; (art. 80, c. 5 lett. f-bis) del D.Lgs n. 50/2016)

(art. 80, c. 5 lett. f-ter) del D.Lgs n. 50/2016)

che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. (art. 80, c. 5 lett. f-ter)

(art. 80, c. 5 lett. g) del D.Lgs n. 50/2016)

che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta alcuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

(art. 80, c. 5 lett. h) del D.Lgs n. 50/2016)

di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

(art. 80, c. 5 lett. i) del D.Lgs n. 50/2016)

Di essere in regola con le norme di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,

(art. 80, c. 5 lett. l) del D.Lgs n. 50/2016)

Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, c. 5, lett. l del D.Lgs n. 50/2016 (l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

(art. 80, c. 5 lett. m) del D.Lgs n. 50/2016)

ai sensi e per gli effetti *(art. 80, c. 5 lett. m) del D.Lgs n. 50/2016* (l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.)

opzione 1

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

opzione 2

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con
(specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

- C) che in relazione ai reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) o 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo), per i quali vi sia stata richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data del bando di gara:

1) il sottoscritto: ⁽ⁱ⁾

- ☐ - **non** è stato vittima di alcuno dei predetti reati;
- ☐ - è stato vittima dei predetti reati e: ⁽ⁱⁱ⁾
- ☐ - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- ☐ - non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria ma per tali fatti non vi è stata richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data della lettera di invito;
- ☐ - è stato vittima dei predetti reati e non ha denunciato il fatto all'autorità giudiziaria e che dalla richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data della lettera di invito, emergono i seguenti indizi: ⁽ⁱⁱⁱ⁾

e nella richiesta di rinvio a giudizio: ^(iv)

- ☐ - gli è stata riconosciuta l'esimente di cui all'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa);



PROVINCIA DI FROSINONE

ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191
www.provincia.fr.it

Settore
S.U.A - ESPROPRI –
TRASPORTI ECCEZIONALI

Servizio
S.U.A. – S.I.T.

Ufficio
S.U.A.

☐ - non gli è stata riconosciuta l'esimente di cui all'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa);

2) tutti gli altri soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs n. 50/2016:

☐ - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non sono stati vittime di alcuno dei predetti reati;

☐ - attestano singolarmente le proprie situazioni e condizioni mediante apposita documentazione o dichiarazione in allegato alla presente;

D) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

E) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui al D.L. 25 settembre 2002, n. 210, legge 22 novembre 2002 n. 266;

F) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Cassino che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle stessa (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento art. n. 36 c. 1 e 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs n. 165/2001 introdotto dall'art. 1, c. 42 L. 192/2012;

G) che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs 6 settembre, 2011, n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

☐ di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

H) che l'impresa è iscritta, per attività che consentono la partecipazione alla gara di cui trattasi, nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio di, nel quale sono, tra l'altro, iscritti i seguenti dati:

numero di iscrizione

data di iscrizione

forma giuridica

(nel caso di società) durata

2) nel suddetto Registro sono, altresì, iscritti gli ulteriori seguenti dati:


a) **per le imprese individuali** titolare e direttore/i tecnico/i *(precisare dati anagrafici e residenza):*

■

■

■

■

	<h2 style="text-align: center;">PROVINCIA DI FROSINONE</h2> <p style="text-align: center;">ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it</p>		
	<p style="text-align: center;">Settore S.U.A. - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI</p>	<p style="text-align: center;">Servizio S.U.A. – S.I.T.</p>	<p style="text-align: center;">Ufficio S.U.A.</p>

■

b) *(per le società in nome collettivo)* soci e direttore/i tecnico/i *(precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):*

-
-
-
-

c) *(per quelle in accomandita semplice)* soci accomandatari e direttore/i tecnico/i *(precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):*

-
-
-
-
-

d) *(se si tratta di altro tipo di società)* amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):*

-
-
-
-

3) - non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando in oggetto;

oppure

- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando in oggetto sono quelli di seguito indicati:

☐ a) *(per le imprese individuali)* direttore/i tecnico/i *(precisare dati anagrafici e residenza):*

-
-
-
-

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci, 13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel. 07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

☐ b) (per le società in nome collettivo) soci e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):

-
-
-
-
-
-

☐ c) (per quelle in accomandita semplice) soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):

-
-
-
-
-
-


☐ d) (se si tratta di altro tipo di società) amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):

-
-
-
-
-
-

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per gravi in danno dello stato o della comunità i che incidono sulla moralità professionale; ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – S.I.T.	Ufficio S.U.A.

- vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabile con la documentazione allegata

- I) (per le Cooperative o Consorzi di Cooperative) di essere in possesso dell'iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative Istituito presso il Ministero delle Attività Produttive e tenuto presso il Registro delle Imprese della provincia ove ha sede; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del bando n.....
- J) (per le Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali) di essere di possesso dell'iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui alla legge n. 381/1991; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del presente appalto n.....
- K) Di essere in possesso della certificazione del sistema di gestione per la qualità Uni EN ISO 9001:2015 in corso di validità (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento) con classificazione identificante in servizio in oggetto rilasciata da organismi accreditati;
- L) Di essere in possesso della Certificazione in tema di rating di legalità emessa dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per le imprese italiane. Per le imprese estere una certificazione o analogo atto riferito alla normativa dello stato di appartenenza
- M) Di avere un fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2015-16-17 a favore di enti pubblici e/o soggetti privati, pari a €


Anno	Importo fatturato globale €
2015	
2016	
2017	

- N) Di avere un fatturato specifico nei servizi analoghi a quello oggetto di gara realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2015-16-17 pari a €

Anno	Importo fatturato globale €
2015	
2016	
2017	

(denominazione ed indirizzo della sede legale del committente, pubblico o privato; periodo di svolgimento (inizio e fine) della prestazione; ammontare complessivo del contratto al netto di I.V.A.)

- A) Aver svolto regolarmente senza addebiti e con buon esito, nell'ultimo triennio 2015/16/17, servizi/concessioni di sosta a pagamento con parcometri, nei seguenti n. 3 Comuni, con popolazione non inferiore a 30.000 abitanti con le seguenti specifiche:
- durata minima del servizio o concessione almeno 24 (ventiquattro) mesi, anche non consecutivi, purché nel triennio;
 - n. stalli di sosta in superficie per ciascun servizio o concessione almeno n. 1000
 - in almeno una delle tre concessioni/ servizio, la gestione di un parcheggio multi piano.
-

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.


.....

.....

(per ogni servizio indicare: denominazione ed indirizzo della sede legale del committente, pubblico o privato; periodo di svolgimento (inizio e fine) della prestazione; ammontare complessivo del contratto al netto di I.V.A.)

- O) di accettare, la c.d. "clausola sociale" prevista dall'art. 18 del Capitolato ed al punto 1.15 del disciplinare;
- P) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni riportate nei documenti di gara e nel Capitolato d'appalto.
- Q) possesso di organizzazione idonea a garantire il corretto svolgimento del servizio come disciplinato dal Capitolato d'appalto
- R) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti e le condizioni riportate nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti gli altri elaborati progettuali, nel DUVRI, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico-operative ed amministrative richieste dal servizio di che trattasi e di avere la possibilità, il personale, i mezzi necessari e l'organizzazione idonea per l'esecuzione del citato servizio, nei tempi e secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto e di ritenere il prezzo offerto pienamente remunerativo per la realizzazione del servizio medesimo;
- S) Attesta di essersi recato sui luoghi interessati dall'appalto
- T) Attesta di aver preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso.
- U) Attesta di aver giudicato il servizio realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.
- V) attesta di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.
- W) dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al D.lgs 81/2008 e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio, nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale di Appalto
- X) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e di di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- Y) attesta di prendere atto che si tratta di appalto a corpo
- Z) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, che non sono previste clausole di revisione prezzi di cui all'art. 106 de D.lgs.50/2016 rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito
- AA) ai fini delle comunicazioni (art. 52 e 76 del Codice) relative al presente appalto:
 di eleggere domicilio in (....) via n. cap
 indirizzo Pec

– SI PRECISA CHE IN CASO DI SCRITTURA ILLEGIBILE L'AMMINISTRAZIONE DECLINA OGNI RESPONSABILITA' NEL CASO DI MANCATA RICEZIONE DELLE SUINDICATE COMUNICAZIONI

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – S.I.T.	Ufficio S.U.A.

BB) che l'impresa è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori. In proposito, al fine di consentire le verifiche del caso da parte della stazione appaltante, si precisa che le posizioni previdenziali ed assistenziali dell'impresa sono le seguenti:

- INPS: sede di; matricola n.;
- INAIL: sede di; matricola n.;
- *dichiarazione di* Che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:
via.....cap.....città

CC) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 (oppure)

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della la documentazione presentata per la partecipazione alla gara ivi incluse le giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

DD) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45 c. 2 lett. c) del dlgs.50/2016 di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

..... Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata (indicare per ogni consorziato l'esatta denominazione, l'indirizzo e le posizioni previdenziali e assistenziali per poter eventualmente richiedere il DURC):

EE) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)


che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente:
 Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
 (in caso di avalimento art. 89 del dlgs. 50/2016)

FF) che intende/ono soddisfare i requisiti di Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnica, richiesti nella documentazione di gara, avvalendosi della seguente impresa ausiliaria

..... (precisare denominazione, partita IVA e sede legale

GG) che intende subappaltare le seguenti lavorazioni:(ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016)

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

HH) di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;

II) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

DICHIARA

- di essere pienamente consapevole che la veridicità delle predette dichiarazioni è sottoposta ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 medesimo;
- di essere pienamente consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 (decadenza dai benefici) e 76 (sanzioni penali) del più volte citato D.P.R. 445/2000, qualora vengano rilasciate dichiarazioni mendaci ovvero si formino atti falsi o se ne faccia uso.

..... (precisare luogo e data)


..... FIRMA

N.B.

1. si precisa che la presente dichiarazione dovrà essere resa :
 - a. nel caso di impresa singola art.45 c. 2 lett. b) ovvero di raggruppamento temporaneo art. 45 c. 2 lett. d) del dlgs. 50/ ovvero di consorzi art. 45 c. 2 lett. b), c), e) del dlgs 50/2016 ovvero di GEIE art 45 c. 2 let. G) del dlgs.50/2016(già costituiti, dal legale rappresentante del concorrente;
 - b. nel caso di raggruppamento temporaneo art. 45 c. 2 lett. d)del dlgs.50/2016 ovvero di consorzio ordinario art 45 c. 2 let. e) del dlgs. 50/2016 ovvero di GEIE art. 45 c. 2 let. g) del Dlgs. 50/2016 da costituire, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE;
 - c. nel caso di consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett.e) del dlgs.50/2016 e ss.mm.ii. che intenda partecipare alla presente gara d'appalto solo per alcune delle imprese riunite, la dichiarazione deve essere resa, altresì, solo dal legale rappresentante delle imprese partecipanti

Inoltre La presente dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa copia autenticata della relativa procura e andrà inserita nella busta A.
2. si precisa, altresì, che la dichiarazione di ordine generale di cui all'art. 80 del dlgs. 50/2016 va resa da tutti i soggetti obbligati dall'art. 80, c. 3 del Codice.
3. La dichiarazione deve essere, a pena di esclusione, corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore (ART. 38, COMMA 3, D.P.R. 445/2000).

Informativa sul trattamento dei dati personali
 (art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – S.I.T.	Ufficio S.U.A.

Il D.Lgs. 196/2003, c.d. "Codice Privacy", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella presente dichiarazione e quali sono i diritti che l'utente ha in questo ambito.

Dati personali:

I dati richiesti nella presente dichiarazione devono essere indicati obbligatoriamente per poter ottenere l'accesso ai servizi richiesti.

Modalità del trattamento:

I dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Titolari del trattamento:

La Provincia di Frosinone assume la qualifica di "Titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.

Responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati responsabili.

Diritti dell'interessato:

Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato potrà, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 2003, accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo od, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

Provincia di Frosinone, P.zza Antonio Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR).

Consenso

La Provincia di Frosinone, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALL' ART. 80, C. 3 DEL D.LGS N. 50/2016

Allegato A/2

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

Il sottoscritto nato a il Codice fiscale
 residente a (prov.) Stato Via/Piazza N in
 qualità di ⁽¹⁾.....
 con sede legale nel Comune di (Prov.) StatoCodice fiscale
 Partita IVA TelefonoFax

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- 1) di non aver riportato alcuna condanna penale
- 2) l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'articolo 80, c. 1 del Codice;
- 3) l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'articolo 80, c. 2 del Codice;

..... (precisare luogo e data)

FIRMA

La dichiarazione deve essere, a pena di esclusione, corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore (ART. 38, COMMA 3, D.P.R. 445/2000).

⁽¹⁾ La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto interessato di cui all'art. 80, c. 3 del Codice

Informativa sul trattamento dei dati personali
 (art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. 196/2003, c.d. "Codice Privacy", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella presente dichiarazione e quali sono i diritti che l'utente ha in questo ambito.

Dati personali:

I dati richiesti nella presente dichiarazione devono essere indicati obbligatoriamente per poter ottenere l'accesso ai servizi richiesti.

Modalità del trattamento:

I dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Titolari del trattamento:

La Provincia di Frosinone assume la qualifica di "Titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.

Responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati responsabili.

Diritti dell'interessato:


Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato potrà, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 2003, accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo od, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

Provincia di Frosinone, P.zza Antonio Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR).

Consenso

La Provincia di Frosinone, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

Allegato A/3

AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____

residente in Via _____ Comune _____ C.A.P. _____

Legale Rappresentante / Procuratore) del concorrente ausiliato _____

sede legale in: Via _____ Comune _____ C.A.P. _____

Codice Fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____ Tel. n. _____

_____ fax n. _____, con espresso riferimento al concorrente che rappresenta, ai sensi _____

degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE

A) che il concorrente _____, al fine di rispettare i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara fa riferimento alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e organizzative possedute dal soggetto appresso specificato;

B) che i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del Codice sono i seguenti:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

C) che le generalità del soggetto ausiliario della quale si avvale per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Soggetto _____

Legale Rappresentante _____

Sede legale in: Via _____ Comune _____ C.A.P. _____ Codice

Fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____ ;

iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e

Agricoltura di _____ al n. _____ in data _____ ;

Dichiara

che l'impresa ausiliaria appartiene al medesimo gruppo e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dal fatto che: _____

ovvero

che l'impresa ausiliaria NON appartiene al medesimo gruppo.

In tal caso va allegato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, c. 5 del Codice in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.


Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

 (luogo) (data)

 timbro e firma leggibile

 impresa ausiliata

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

	<h2 style="text-align: center;">PROVINCIA DI FROSINONE</h2> <p style="text-align: center;">ccp n. 13197033 P.zza Gramsci, 13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel. 07752191 www.provincia.fr.it</p>		
	<p style="text-align: center;">Settore S.U.A. - ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI</p>	<p style="text-align: center;">Servizio S.U.A. – S.I.T.</p>	<p style="text-align: center;">Ufficio S.U.A.</p>

N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società ed dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali
(art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. 196/2003, c.d. "Codice Privacy", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella presente dichiarazione e quali sono i diritti che l'utente ha in questo ambito.

Dati personali:

I dati richiesti nella presente dichiarazione devono essere indicati obbligatoriamente per poter ottenere l'accesso ai servizi richiesti.

Modalità del trattamento:

I dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Titolari del trattamento:

La Provincia di Frosinone assume la qualifica di "Titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.

Responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati responsabili.

Diritti dell'interessato:

Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato potrà, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 2003, accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo od, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

Provincia di Frosinone, P.zza Antonio Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR).

Consenso

La Provincia di Frosinone, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

Allegato A/4

AVVALIMENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

Il sottoscritto _____
 Codice Fiscale _____
 residente in Via _____ Comune _____ C.A.P. _____ Legale
 Rappresentante / Procuratore) del soggetto ausiliario

_____ sede legale in: Via _____ Comune _____
 C.A.P. _____ Codice Fiscale n. _____ Partita I.V.A.
 n. _____ Tel. n. _____ Telefax n. _____

_____ iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria,
 Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ in data _____;

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE

A) di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del Codice i seguenti requisiti tecnici e le seguenti risorse, prescritti nel bando di gara, dei quali il concorrente risulta carente e che sono oggetto di avvalimento:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

B) di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

C) dichiara di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

D) dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del Codice;

N.B. I requisiti di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del Codice devono essere posseduti e dichiarati da tutti i soggetti indicati nel medesimo articolo al comma 3.

E) dichiara di possedere i requisiti di qualificazione previsti dall'articolo 83 del Codice e più specificatamente:

.....

F) dichiara

1) che è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

(Registro professionale equivalente per le imprese straniere)

INAIL di _____ Codice Ditta _____

INPS di _____ Matricola _____

CASSA _____ di _____ Codice Ditta _____

2) il soggetto ausiliario accetta integralmente e senza riserva alcuna le condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di Gara e nel Disciplinare di Gara;

3) che il soggetto ausiliario non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68;

ovvero

che il soggetto ausiliario è in regola con gli obblighi delle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68;

4) (nel caso di impresa italiana) che il soggetto ausiliario non si avvale di piani individuali d'emersione del lavoro, ai sensi dell'art. 1-bis della Legge 18.10.2001, n. 383, s.m.i., / ovvero, in caso positivo, che il periodo di emersione si è concluso;

5) (nel caso di impresa italiana) per il soggetto ausiliario e suoi rappresentanti non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575, s.m.i. (antimafia);

6) (nel caso di società cooperativa italiana) che il soggetto ausiliario è iscritto nel Registro Prefettizio delle Cooperative ed è in regola per partecipare ai pubblici appalti;

7) che il soggetto ausiliario è in regola con gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo) (data)

timbro e firma leggibile

impresa ausiliaria

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società ed dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali
(art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. 196/2003, c.d. "Codice Privacy", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella presente dichiarazione e quali sono i diritti che l'utente ha in questo ambito.

Dati personali:

I dati richiesti nella presente dichiarazione devono essere indicati obbligatoriamente per poter ottenere l'accesso ai servizi richiesti.

Modalità del trattamento:

I dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Titolari del trattamento:

La Provincia di Frosinone assume la qualifica di "Titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.

Responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati responsabili.

Diritti dell'interessato:

Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato potrà, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 2003, accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo od, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

Provincia di Frosinone, P.zza Antonio Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR).

Consenso

La Provincia di Frosinone, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci, 13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel. 07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

ALLEGATO A/5

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE O CONSORZIO ORDINARIO
 (art. 45, c. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016) - (art. 45, c. 2, lett. e) del D.lgs. 50/2016) - (art. 48, c. 8 del D.lgs. 50/2016)

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

Il sottoscritto
 nato il
 a
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede in
 tel., fax, a-mail
 codice fiscale
 partita IVA

Il sottoscritto
 nato il
 a
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede in
 tel., fax, a-mail
 codice fiscale
 partita IVA

Il sottoscritto
 nato il
 a
 in qualità di
 dell'impresa

	<h2 style="text-align: center;">PROVINCIA DI FROSINONE</h2> <p style="text-align: center;">ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it</p>		
	<p style="text-align: center;">Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI</p>	<p style="text-align: center;">Servizio S.U.A. - S.I.T.</p>	<p style="text-align: center;">Ufficio S.U.A.</p>

con sede in

tel., fax, a-mail

codice fiscale

partita IVA

premessò

- che intendono partecipare all'appalto in oggetto congiuntamente, impegnandosi alla costituzione di associazione temporanea di imprese, di tipo tipo orizzontale/verticale/misto, in caso di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 48, c. 8 del Codice;

oppure

- che intendono partecipare all'appalto in oggetto congiuntamente, impegnandosi alla costituzione di un consorzio di cui all'articolo 2602 del codice civile (art. 45, c. 2, lett e) del Codice ovvero di un gruppo europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 (art. 45, c. 2, lett g) di tipo orizzontale/verticale/misto, in caso di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 48, c. 8 del Codice;

Dichiarano

- che, in caso di aggiudicazione, sarà nominata capogruppo l'impresa _____, la quale:
 - a) nel caso di raggruppamento orizzontale avrà una quota di partecipazione al raggruppamento pari a:
 - _____ % cifre
 - _____ % lettere
 - b) Nel caso di raggruppamento verticale avrà l'onere di svolgere l'attività prevalente
- che tutte le altre imprese sottoscrittrici del presente atto di impegno avranno, invece, la veste di mandante;
- che l'impresa mandante _____
 - a) nel caso di raggruppamento orizzontale avrà una quota di partecipazione al raggruppamento pari a:

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

- _____ % cifre

- _____ % lettere

b) Nel caso di raggruppamento verticale avrà l'onere di svolgere le seguenti attività scorporabili

.....

• che l'impresa mandante _____

a) nel caso di raggruppamento orizzontale avrà una quota di partecipazione al raggruppamento pari a:

- _____ % cifre

- _____ % lettere

b) Nel caso di raggruppamento verticale avrà l'onere di svolgere le seguenti attività scorporabili

.....

• che all'impresa indicata come futura capogruppo verranno conferiti i più ampi poteri sia per la stipula del contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti, sia per l'espletamento di tutti gli atti dipendenti dall'appalto anche dopo il collaudo dei lavori e fino all'estinzione di ogni rapporto con la stazione appaltante;

• che tutte le imprese costituenti la futura associazione temporanea, eseguiranno i lavori di cui trattasi in percentuali corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento sopra indicate;

• di essere a conoscenza che:

○ Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 47 del codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. (art. 48 c. 9)

○ È consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'art 48 del codice, o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata. (art. 48 c. 7 bis)

conseguentemente

le suddette imprese, in caso di aggiudicazione dei lavori indicati in oggetto, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ed ampia e speciale procura gratuita ed irrevocabile al legale rappresentante della impresa indicata come capogruppo, nonché, di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

raggruppamenti temporanei.

....., (precisare luogo e data)

Le imprese

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.	

Informativa sul trattamento dei dati personali
 (art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. 196/2003, c.d. "Codice Privacy", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.
 Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella presente dichiarazione e quali sono i diritti che l'utente ha in questo ambito.

Dati personali:

I dati richiesti nella presente dichiarazione devono essere indicati obbligatoriamente per poter ottenere l'accesso ai servizi richiesti.

Modalità del trattamento:

I dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Titolari del trattamento:

La Provincia di Frosinone assume la qualifica di "Titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.

Responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati responsabili.

Diritti dell'interessato:

Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato potrà, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 2003, accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo od, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.
 Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

Provincia di Frosinone, P.zza Antonio Gramsci, 13 - 03100 Frosinone (FR).

Consenso

La Provincia di Frosinone, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

Marca da bollo da € 16,00

Allegato B

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR)

MODULO OFFERTA

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
 (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa con sede in
 C.F. P.ta I.V.A.
(In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere) quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

• il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
 (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa con
 sede in C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda
 ATI/Consorzio.....

• il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
 (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa con
 sede in C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda
 ATI/Consorzio.....

Offre/offrono

Offre/offrono

⇒ l'incremento percentuale del (in cifre) e(in lettere)

⇒ il canone annuo offerto, quale somma tra l'incremento e la percentuale minima, è fissato nel
(in cifre) e(in lettere)

Si specifica che i propri costi della manodopera ammontano a:

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.	Ufficio S.U.A.

cifre _____/00

lettere _____/00

Si specifica che sulla stima del valore a base di gara si ritiene che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano a:

cifre _____/00

lettere _____/00

DICHIARA/ANO


Inoltre che l'offerta economica è stata, tra l'altro, formulata tenendo conto di tutti gli oneri rivenienti in fase di realizzazione delle attività previste per il servizio e delle prescrizioni del disciplinare di gara

Il/i concorrente/i

.....

N.B.:

- La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere.
- Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.
- La manca apposizione della marca da bollo non è motivo di esclusione, ma darà luogo alla regolarizzazione prevista dall'art. 31 del D.P.R. n. 642/1972, ciò anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 19 del medesimo Decreto, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it	
	Settore S.U.A - ESPROPRI - TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. - S.I.T.

ALLEGATO B)

OGGETTO:

ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO

Il in qualità didel Comune
 di Cassinoappartenente al
:.....appositamente nominato,

CERTIFICA

Che il Sig.
 in qualità di
 dell'Impresa.....
 con sede in
 indirizzo
 telefono e-mail

che, nel corso di apposita visita-sopralluogo svoltasi alla presenza di qualificato personale del Comune di Cassino , la su indicata impresa ha visionato le aree interessate alla realizzazione dell'intervento in oggetto indicato, prendendo atto delle problematiche connesse alla sua esecuzione e richiedendo i chiarimenti necessari alla compiuta formulazione della propria offerta.

L'impresa

Comune di Cassino

.....

(allegare fotocopia del documento)

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore S.U.A. – ESPROPRI – TRASPORTI ECCEZIONALI	Servizio S.U.A. – SIT	Ufficio S.U.A.

Prot. N. 52065 DEL 19.10.2018

SPETT.LE COMUNE DI CASSINO

servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it

OGGETTO CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA PUBBLICHE A PAGAMENTO NON CUSTODITE, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASSINO (FR) RICHIESTA PUBBLICAZIONE

Vista:

- La convenzione con la quale Codesto Comune ha aderito alla Stazione Unica Appaltante istituita dalla Provincia di Frosinone
- La nota con la quale è stata trasmessa la documentazione per la pubblicazione della gara
- La corrispondenza con la quale sono stati affinati i documenti di gara

Per quanto sopra con la presente, ai sensi della sopra richiamata convenzione e a norma del D.lgs. 50/2016, si chiede di pubblicare nel vostro Albo Pretorio l'allegata documentazione di gara DAL 19.10.2018 AL 22.11.2018. Si chiede, inoltre, la restituzione dello stesso, alla scadenza del termine, insieme alla relata di avvenuta affissione.

IL DIRIGENTE
 Ing. Ivan Di Legge

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI CASSINO

(Provincia di Frosinone)

SCHEMA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO .

L'anno duemiladiciotto il giorno ____ del mese di ____ presso la Sede Municipale del Comune di Cassino, Piazza Alcide De Gasperi n. 25 avanti a me _____, Segretario Comunale del Comune di Cassino, a questo atto autorizzato ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) ,del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si sono personalmente presentati e costituiti i signori:

da una parte: _____

il Dott. _____ nato a _____ il _____, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Cassino, C.F. _____ in qualità di Dirigente dell' AREA SICUREZZA , ai sensi del decreto sindacale n° ____ del _____ d'ora in poi denominato anche "Comune";

da una parte: _____

Il/La Sig./ra _____ nato/a a _____ il _____, C.F. _____ il quale interviene nel presente atto in qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede in ----- (--) via -----, n° ---, C.F. _____ e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di -----, giusta certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato nr, _____ del _____ d'ora in poi denominato anche "Concessionario";

Detti comparenti della cui identità personale, capacità e qualifica io Segretario Comunale sono certo, d'accordo con me, rinunciano espressamente all'assistenza dei testimoni, in conformità a quanto dispone la legge sul notariato, e con quest'atto convengono quanto segue:

PREMESSO

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 31/07/2018 sono state impartite le linee di indirizzo per la concessione del servizio di gestione di aree di parcheggio a pagamento;

- che con determinazione del Dirigente dell' AREA SICUREZZA, n° --- del _____, è stata indetta gara, per mezzo della Stazione Unica Appaltante (SUA) della PROVINCIA DI FROSINONE, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni

- che con determinazione del Dirigente dell' AREA SICUREZZA n. --- del _____ è stata pronunciata l'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto in favore della Soc. _____, che ha ottenuto il punteggio di _____ comprensivo dell'offerta al rialzo del --% sulla parte variabile del canone posto a base di gara ;

- che il Dirigente sopra menzionato ha accertato il possesso dei requisiti per la stipula della presente convenzione ed acquisito la documentazione di legge, ad esclusione dell'accertamento antimafia ancora in corso;

Vista la richiesta prot. _____ del _____ inoltrata alla Banca Dati Nazionale Antimafia, risultante tutt'ora in "Istruttoria";

Che, nelle more della stessa, risulta urgente procedere alla stipula della convenzione sotto condizione risolutiva, così come previsto dall'articolo 92 comma 2 del Decreto Legislativo 6 Settembre 2011 n° 159 e successive modificazioni ed integrazioni;

Che a garanzia degli impegni assunti con la presente convenzione il concessionario ha prestato apposita cauzione definitiva contenente espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C. II comma, mediante polizza nr. _____ - ramo cauzioni - rilasciata da _____ - Agenzia di _____ in data _____ per l'importo di €. _____ pari al ____% dell'ammontare dell'appalto, (eventualmente ridotto nelle percentuali previste all'art. 11.8 del disciplinare di gara)

CHE è intenzione delle parti, come sopra costituite, tradurre in formale convenzione la reciproca volontà di obbligarsi;

CIO' PREMESSO

le parti summenzionate convengono e stipulano quanto appresso:

Art. 1 - preliminare

1.1 - Le parti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa come parte integrante della presente convenzione, anche per le parti non allegate ma richiamate *per relationem*, dispensando l'Ufficiale rogante dalla lettura. In particolare le parti confermano la condizione risolutiva della convenzione ai sensi dell'art. 92, c. 3 e 4, del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i..

Art. 2 - Oggetto della convenzione

2.1. Il Comune concede alla ditta _____, che accetta senza riserva alcuna, il servizio di gestione di parcheggi pubblici a pagamento senza custodia dei veicoli, secondo l'elencazione indicata nel capitolato;

Art. 3 - Capitolato speciale e norme regolatrici della concessione

3.1- La concessione del servizio viene accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal capitolato speciale e relativi allegati, approvati con determinazione del Dirigente Area Sicurezza n. ____ del ____ e del progetto tecnico offerto in sede di gara che, depositati agli atti del servizio Segreteria e sottoscritti dalle parti per integrale accettazione, s'intendono facenti parte del contratto, anche se materialmente non allegati.

Art. 4 - Durata della concessione del servizio

4.1- La concessione del servizio di che trattasi, ha la durata di anni 8, decorrenti dalla firma della convenzione;

4.2- Ai sensi dell'art. 175 comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il concessionario si impegna ed obbliga a proseguire la concessione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo concessionario, su richiesta esplicita del concedente (comune di

Cassino) e comunque non oltre dodici mesi dalla scadenza. Per detto periodo la parte fissa del canone sarà dovuta in misura proporzionale.

Art. 5 - Oggetto della concessione

5.1 Il capitolato disciplina i rapporti tra Amministrazione Comunale ed il Concessionario in merito al servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento nel territorio del Comune di Cassino, in particolare comprende:

- a) La gestione degli stalli di sosta a pagamento mediante l'utilizzo di parcometri elettronici per la disciplina e l'esazione delle tariffe;
- b) La fornitura, l'installazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri elettronici aventi le caratteristiche di cui all'art.10 del presente capitolato e della segnaletica stradale orizzontale e verticale disciplinante le strade e le aree in concessione;
- c) Servizio controllo e vigilanza della sosta, attività di prevenzione ed accertamento, ai sensi dell'art. 17 comma 132 e 133, legge 127/1997 e s.m.i. delle violazioni in materia di sosta, limitatamente alle aree oggetto di concessione, con procedura sanzionatoria amministrativa ed organizzazione del relativo servizio a carico degli uffici del Comando di Polizia Locale a ciò preposti. I dipendenti con funzioni "Ausiliari del Traffico" dovranno essere abilitati a tali funzioni con provvedimento del Sindaco, previo accertamento dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia ed eventuale superamento di corso organizzato dalla P.L. Informazione all'utenza, vendita degli abbonamenti presso apposita sede operativa che sarà ubicata in zona centrale ed aperta tutti i giorni, esclusi i giorni festivi, per almeno n.06 ore giornaliere; la disponibilità della sede operativa dovrà essere assicurata dal gestore prima della firma del contratto;
- d) Gestione del servizio di raccolta degli incassi e svolgimento di tutte le attività amministrative e contabili connesse tramite apposito sistema informatico, rispondente a tutti i requisiti di legge con rilascio delle credenziali al Comune di Cassino per le opportune verifiche;
- e) Gestione del parcheggio multipiano sito in via Di Biasio e del parcheggio sotterraneo sito in piazza Garibaldi comprensiva, tra l'altro, della fornitura e dell'installazione di sistemi di

tipo tecnologico per la disciplina degli accessi ed il controllo della sicurezza degli stessi, la manutenzione ordinaria delle strutture nonché la relativa pulizia;

- f) Fornitura di segnaletica stradale verticale a norma del C.d.S. relativa ai segnali di parcheggio, di indicazione orari, dei parcometri, spiegazioni etc. con relativa installazione in numero adeguato alle aree di sosta ed al numero dei parcometri. - La segnaletica orizzontale a norma del C.d.S. deve essere eseguita per tutti gli anni di durata dell'appalto almeno una volta l'anno e secondo necessità in tutta le aree di sosta. Il primo intervento di realizzazione della segnaletica orizzontale avverrà all'inizio della concessione, la segnaletica orizzontale da realizzare riguarda gli stalli di sosta blu, gli stalli di sosta gialli per le persone diversamente abili.
- g) È fatto obbligo alla ditta concessionaria, stipulare con primario gruppo assicurativo, polizza per un massimale non inferiore ad €5.000.000,00 (cinque milioni) che sollevi il Comune da ogni qualsiasi responsabilità per danni a persone, cose od animali derivanti dall'esercizio e dal funzionamento degli spazi a parcheggio assunti in gestione;
- h) Manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata delle attrezzature per la sosta su tutte le aree, interventi di adeguamento ed implementazione, ripristino a seguito di atti vandalici o di eventi eccezionali.
- i) Rimozione dei parcometri al termine della durata della concessione;

5.2 L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di ampliare e/o limitare le aree oggetto del servizio, alle stesse condizioni previste dal Capitolato speciale.

5.3 Tutti i costi di investimento per la corretta erogazione del servizio sono posti a totale carico del concessionario.

Art. 6 – Aree di sosta a pagamento

6.1 Le aree interessate al servizio oggetto del presente capitolato sono le seguenti:

AREE	TOTALE STALLI DI SOSTA
1. Via De Nicola	173
2. Corso della Repubblica	228
3. Piazza Labriola	49

4. Piazza De Gasperi	64
5. Via Marconi	20
6. Via Cinarosa	46
7. Piazza Marconi	17
8. Piazza Garibaldi	54
9. Largo Acquaderni	13
10. Via Varrone	10
11. Via Riccardo da San Germano	29
12. Via XX Settembre	36
13. Viale Bonomi	37
14. Via Tasso	5
15. Via Garigliano	81
16. Via D'Annunzio	77
17. Viale Dante	147
18. Via Virgilio	40
19. Via Arigni	66
20. Via Petrarca	10
21. Via Bembo	8
22. Piazza Diamare	23
23. Via Verdi	41
24. Via Leopardi	50
25. Via Di Biasio	65
26. Via Rossini	14
27. Piazza Diaz	21
28. Via Toti	14
29. Via S. Antonio	12
30. P.zza Cavalieri Vittorio Veneto	30
31. Via Pagano	24
32. Via Bari	17
33. Via Pascoli	3
34. Via Torino	18
35. Piazza Toti	21
36. Via Condotti	18
37. Via Puccini	12
38. Via degli Eroi	40
39. Via Lombardia	18
40. Via Cavour	24
41. Via Abate Cassinese	12
42. Via Alfieri	14
43. Via Gari	50
44. Area "San Raffaele"	31
45. TOTALE STALLI A RASO	1.802
46. Parcheggio multipiano Università - Via Di Biasio	156
47. Parcheggio interrato Stazione FF.SS- Piazza Garibaldi	100
48. TOTALE STALLI	2.058

6.2.L'accertamento della consistenza e corrispondenza degli stalli è avvenuto a seguito di apposito sopralluogo effettuato congiuntamente dalla ditta aggiudicataria e da personale delegato dal dirigente dell'area sicurezza, come da verbale del _____.

6.3 Ai possessori degli abbonamenti non è consentita la sosta negli stalli ubicati in Corso della Repubblica, in Piazza De Gasperi, Via De Nicola, Piazza Diamare, V.le Dante e in Piazza Labriola (per un totale di 684 stalli) e per l'area del San Raffaele (31 stalli), ad eccezione dei residenti e domiciliati nelle vie e piazze sopra indicate;

6.4. I posti liberi, i posti riservati ai mezzi dotati di contrassegno disabili sono fissati in ottemperanza al C.D.S.

6.5 La sosta a pagamento è consentita, nelle aree individuate con apposita segnaletica orizzontale e verticale a norma del codice della strada vigente, ad autovetture, ai mezzi di trasporto anche a tre ruote e, comunque, ad altri tipi di automezzi che non superino le dimensioni di superficie assegnate ad ogni singolo posto. Non è consentita la sosta a pagamento ad autocarri, autobus, autotreni, autoarticolati.

6.6 Gli stalli di sosta devono essere contrassegnati da apposita segnaletica orizzontale come previsto dal C.d.S., alla testa dei tratti mediani di ogni fascia di parcheggio superiore a 10 posti auto deve essere installata la prescritta segnaletica verticale.

6.7 L'occupazione delle aree di sosta da parte degli utenti del servizio della sosta a pagamento si configura come occupazione temporanea di suolo ed aree pubbliche, con conseguente esclusione dell'obbligo di custodia da parte della Ditta Aggiudicataria o del Comune, che saranno in ogni caso sollevati da ogni garanzia e responsabilità nei confronti dei proprietari o dei possessori di veicoli che dovessero subire danni nel corso della sosta.

6.8. Il Comune è altresì nella piena facoltà di dare attuazione al P.U.T. e alla realizzazione di piste ciclabili. La conseguente eliminazione di stalli di sosta verrà compensata in modo da garantire il numero complessivo degli stalli oggetto del presente C.S.A. senza che la Ditta Aggiudicataria abbia perciò nulla a pretendere e possa attivare procedimenti di rivalsa nei confronti del Comune.

Art. 7 - Valore e canone della concessione

7.1 Il valore presunto della concessione è determinato in €. 10.400.309,33 IVA esclusa.

7.2. Il canone annuo dovuto per la concessione della gestione dei parcheggi a pagamento, è costituito nel seguente modo:

- un parte annua fissa stabilita in € 200.000,00 da pagarsi:

- per il primo anno entro 6 mesi dalla firma della concessione;
- per i successivi anni con pagamento annuo anticipato entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dalla data di stipula del contratto;
- un parte variabile stabilita nel ____% da calcolarsi sulla parte di fatturato eccedente € 1.000.000,00 (valore al netto dell'IVA). Tale parte di canone sarà contabilizzata e versata dal Concessionario al Comune entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dalla data di stipula del contratto.

7.3 L'importo contrattuale si intende assoggettato ad Imposta sul valore aggiunto.

7.4 Trattandosi di concessione l'operatore si assume concretamente i rischi economici della gestione del servizio. Tale assunto è stato più volte confermato dalla giurisprudenza della Corte di Giustizia CE, la quale ha ribadito che si è in presenza di una concessione di servizi allorquando le modalità di remunerazione pattuite consistono nel diritto del prestatore di sfruttare la propria prestazione e implicano che quest'ultimo assuma il rischio legato alla gestione dei servizi in questione (Corte Giustizia CE, Sez. III, 15 ottobre 2009, C-196/08).

La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio di gestione di aree di parcheggio a pagamento. In nessun caso potrà essere addebitato alcun onere al comune di Cassino che al contrario resta beneficiario del canone come sopra specificato e migliorato in sede di gara.

7.5 Il canone determinato a seguito della procedura di gara resta fisso ed invariato per tutta la durata della concessione.

La concessione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010 n. 136.

Art. 8 – Modalità di esecuzione e penalità, cause di revoca e decadenza.

8.1 La riscossione delle entrate derivanti dall'occupazione temporanea di aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli potrà essere effettuata solo nelle aree a ciò destinate e per il numero massimo di autovetture indicate per ognuna di esse.

8.2 Le aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli potranno essere modificate in tutto od in

parte dal Comune per comprovate esigenze di viabilità, a proprio insindacabile giudizio, sentito il Comando di Polizia Municipale.

8.3 Nel caso in cui non sarà possibile integrare il numero degli stalli il Comune si riserva di poter rinegoziare i patti e le condizioni contrattuali ai sensi di quanto previsto in materia dal D.lgs n. 50/2016 agli artt. 206 e 208.

8.4 E' facoltà del Comune senza nulla a pretendere dalla Ditta Aggiudicataria, con apposita ordinanza comunicata alla stessa almeno 3 (tre) giorni prima, di sospendere temporaneamente l'utilizzo delle aree di sosta a raso per esigenze di carattere pubblico o per manifestazioni pubbliche o eventi che richiedano la disponibilità delle aree a raso. Il Comune, in considerazione della necessità di eseguire lavori di propria competenza, di autorizzare lavori di competenza di privati di consentire lo svolgimento di manifestazioni pubbliche e di autorizzare altre forme di occupazione del suolo pubblico, si riserva la possibilità di limitare e vietare l'occupazione temporanea di talune delle aree pubbliche destinate alla sosta di veicoli, senza alcun obbligo di indennizzo, sempre che l'occupazione di dette aree non superi la durata di 60 giorni per ogni anno di vigenza dell'appalto. Superata tale durata verrà riconosciuto alla Ditta Aggiudicataria un indennizzo pari all'importo previsto per la occupazione delle aree calcolato su un coefficiente di occupazione del 30% per tutto il periodo di limitata o vietata occupazione. L'importo corrispondente sarà addebitato al richiedente dell'occupazione del suolo pubblico; nel caso che il richiedente sia il Comune, per sue manifestazioni istituzionali nulla è dovuto alla Ditta Aggiudicataria.

8.5 Nelle aree destinate alla sosta di veicoli a pagamento le eventuali segnalazioni per l'esecuzione del servizio di spazzamento stradale meccanico e di manutenzione del verde prevalgono sugli orari indicati per la sosta.

8.6 Il Comune si riserva di eseguire in ogni momento, anche senza preavviso, controlli ed ispezioni a mezzo del personale a ciò incaricato.

8.7 In caso di constatata inefficienza nel servizio o di lamentele degli utenti il Comune diffiderà la Ditta Aggiudicataria, mediante lettera raccomandata A.R., ad eliminare le cause delle lamentele o del disservizio.

8.8 In caso di ulteriore inottemperanza, il Comune applicherà una penalità pari ad € 1.000,00 (mille/00) per ogni giorno di accertata inottemperanza.

8.9 In caso di ulteriore inottemperanza il Comune ha diritto di revocare la concessione del servizio alla Ditta Aggiudicataria.

Art. 9 - Orari

9.1 Il servizio sarà svolto dalle ore 08.00 alle 20.00 tutti i giorni feriali. Al di fuori dei suddetti orari la sosta è libera senza alcun corrispettivo. Il Comune si riserva la possibilità di introdurre il pagamento anche nei giorni festivi e ciò non porterà comunque alcuna variazioni delle condizioni contrattuali definite come risultanza del presente bando e dell' offerta del Concessionario aggiudicatario della Concessione.

9.2 L'Amministrazione Comunale, entro limiti minimi, si riserva la facoltà di rimodulare i predetti orari in ragione di sopraggiunte esigenze funzionali di servizio.

9.3 I giorni e gli orari dovranno essere resi noti al pubblico mediante apposita segnaletica da apporre a carico del gestore.

9.4 Ogni informazione relativa alla disciplina della sosta alla sua attuazione ed alle tariffe, sarà fornita all'utenza dal personale addetto al controllo o presso la sede del gestore.

Art. 10- Tariffe

10.1 Le tariffe orarie sono stabilite come da delibere di Giunta Comunale: n.381/2017 e n. 299/2018 come di seguito riportate:

PRIMI 10 MINUTI	SOSTA BREVE	GRATUITA
30 MINUTI DI SOSTA		€ 0,50
• PRIMA ORA		€ 1,00
• ULTERIORE ORA		€ 1,00
• INTERA GIORNATA		€ <u>12,00</u>
• PARCHEGGIO MULTIPIANO	Via Di Biasio	€ 1,00 InteraGiornata
• PARCHEGGIO INTERRATO	Piazza Garibaldi	€ 1,00 InteraGiornata

Sulle strade e stalli sotto indicati le tariffe sono:

PRIMI 10 MINUTI	SOSTA BREVE	GRATUITA
-----------------	-------------	----------

30 MINUTI DI SOSTA	€	0,60
• PRIMA ORA	€	1,20
• ULTERIORE ORA	€	1,00
• INTERA GIORNATA	€	<u>12,00</u>

AREE	TOTALE STALLI DI SOSTA
Via De Nicola	173
Corso della Repubblica	228
Piazza Labriola	49
Piazza De Gasperi	64
Piazza Diamare	23
Viale Dante	147
TOTALE STALLI TARIFFA INCREMENTATA	684

Sugli stalli dell' area a pagamento c/o S. Raffaele le tariffe sono:

30 MINUTI DI SOSTA	€	0,60
• TARIFFA ORARIA	€	1,20
• MEZZA GIORNATA	€	3,00
• INTERA GIORNATA	€	<u>5,00</u>

Ai possessori degli abbonamenti non è consentita la sosta negli stalli ubicati in:

Corso della Repubblica

Piazza De Gasperi

Via De Nicola

Piazza Diamare

Viale Dante

Piazza Labriola

Area San Raffaele

ad eccezione dei residenti e domiciliati nelle vie e piazze sopra indicate.

Per i cittadini residenti e con domicilio nelle aree interessate alla sosta a pagamento e per gli operatori che nelle stesse fasce hanno la propria attività professionale, commerciale, artigianale etc, la cui condizione deve essere documentata, è previsto la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

• PER UN MESE	€	<u>10,00</u>
• PER UN ANNO	€	<u>100,00</u>

Per i cittadini residenti nel territorio comunale è prevista la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

- | | | |
|---------------|---|---------------|
| • PER UN MESE | € | <u>15,00</u> |
| • PER UN ANNO | € | <u>150,00</u> |

Per i cittadini residenti al di fuori del territorio comunale ma esercenti una attività lavorativa nel territorio stesso, la cui condizione deve essere documentata, è previsto la facoltà di forme di abbonamento alle seguenti condizioni:

- | | | |
|---------------|---|---------------|
| • PER UN MESE | € | <u>30,00</u> |
| • PER UN ANNO | € | <u>300,00</u> |

Si specifica che l'abbonamento è riferito all'uso di uno stallone per il periodo di pagamento prescelto. Nel detto periodo è consentito all'utente di utilizzare lo stesso per più autovetture, riconducibili al nucleo familiare, ma non in contemporanea. Per lo sfioramento del periodo di sosta pagato dall' automobilista verrà richiesta ed applicata un'integrazione della tariffa del tempo di effettiva occupazione della area di sosta pari alla quota calcolata per un importo massimo fino alla fine della giornata. Il pagamento segue quanto disposto al successivo art. 13 punto 5

I sopraindicati importi saranno in ogni caso rapportati al tempo di effettiva occupazione della area pertanto il sistema di pagamento presente sugli stalli di sosta dovrà prevedere anche la frazione dell'ora.

10.2. Le tariffe sopra indicate verranno applicate a decorrere dalla data di attivazione del servizio.

10.3 Sono esentati dal pagamento della occupazione delle aree di sosta, i mezzi di servizio di:

- Forze dell'Ordine solo mezzi identificati con insegne istituzionali,
- Amministrazione Comunale,
- Vigili del Fuoco,
- Protezione civile,
- Servizi di soccorso in genere e di pronto intervento.

Art. 11 - Parcometri

11.1 La apparecchiature, hanno le seguenti caratteristiche:

- omologate dal Ministero dei Lavori Pubblici (allegare copia approvazione)
- rispondono a quanto previsto dal Nuovo Codice della Strada;
- conformi al Dlgs .476/1992
- conformi alla Legge 208/2015
- hanno il certificato di qualità secondo le norme ISO 001:2000 (allegare copia certificato)
- rispondono alla normativa CEI 114-1 pubblicata dal Ministero dei Lavori Pubblici nel 1996;
- conformi alla direttiva CE, relativa alle compatibilità elettromagnetiche;
- garantiscono la possibilità di ricavare dati statistici sull'utilizzo della sosta ed il pieno riscontro degli importi incassati.
- hanno la più ampia possibilità di programmazione delle tariffe.
- predisposti per il pagamento della "integrazione della sosta" di cui al successivo art.15.5
- Emettono il titolo per la sosta con la targa del veicolo
- emettono automaticamente ad ogni scassetamento del parcometro due report indicanti gli incassi di cui uno per il Comune, su cui saranno indicati i seguenti dati: giorno, mese, anno, ora, minuto e secondo dello scassetamento con l'indicazione dell'importo prelevato, numero progressivo degli scassetamenti effettuati, dati di identificazione del parcometro con trasferimento telematico dei dati (anche economici) al comando della polizia locale.

11.2 La consistenza numerica, lo stato di manutenzione e conservazione, nonché il corretto funzionamento degli stessi è stato oggetto di un verbale di consegna sottoscritto tra il Comune e la Ditta Aggiudicatrice prima della firma del contratto.

11.3 La Ditta aggiudicataria garantisce la ordinaria e straordinaria manutenzione dei dispositivi di pagamento nonché la loro sostituzione in caso di danneggiamento irreparabile o loro asportazione; la stessa è altresì responsabile della pulizia, del decoro e della conservazione degli impianti di riscossione e della segnaletica orizzontale e verticale connessa. In caso di inottemperanza da parte della Ditta aggiudicataria sarà applicata una sanzione di € 100,00 per ogni giorno di ritardo della mancata manutenzione e funzionamento delle apparecchiature o sistemi elettronici di pagamento.

Art. 12 – Organico previsto per il servizio di gestione della sosta

12.1 Il concessionario, in virtù di quanto disposto dall'art.50 del Dlgs n.50/2016 e s.m.i concernente

l'inserimento della clausola sociale, assume il personale impiegato nella precedente gestione (n.35 unità) equiparando gli orari di lavoro dei dipendenti alle 25 h/settimanali per lo svolgimento dello stesso servizio con le medesime mansioni di ausiliare della sosta adibiti, esclusivamente, al controllo delle aree a pagamento, come da elenco allegato (ALL. A)

12.2 Il concessionario è obbligato ad attuare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti assunti per l'esecuzione del servizio condizioni retributive e normative non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria, maggioritari a livello di applicazione nazionale.

12.3 Inoltre è obbligato ad effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti e contratti di lavoro pongono a suo carico, nonché ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e di prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro; a tal fine ogni tre mesi fornirà all'Amministrazione copia delle ricevute relative al pagamento degli oneri contributivi e previdenziali del personale impiegato.

12.4 L'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di risoluzione della convenzione e di esclusione del Concessionario dalle future gare in caso di violazione degli obblighi contrattuali assunti in materia di trattamento economico dei lavoratori e di rispetto delle norme di sicurezza.

12.5 Tutto il personale impiegato per l'espletamento del servizio possiede i requisiti previsti dalla legge per l'avviamento al lavoro in aziende concessionarie di pubblici servizi;

12.6 Il personale impegnato è assunto nel rispetto del contratto collettivo di lavoro applicabile; lo stesso opera con precisione, correttezza e nel rispetto delle norme regolamentari e qualitative del servizio che la ditta affidataria ha fissato ed indicato nell'offerta e deve essere utilizzato tenendo conto dei propri requisiti culturali e professionali.

12.7 Il personale sarà riconoscibile attraverso una tessera di riconoscimento ed uno specifico abbigliamento distintivo fornito dall'appaltatore.

12.8 La Ditta Aggiudicataria seguirà, così come indicato in sede di gara, le modalità con cui opererà il personale, adibito a funzioni di accertamento delle violazioni in materia di occupazione abusiva

delle aree destinate alla sosta che avrà anche la funzione di "ausiliario della sosta", in virtù del conferimento, con decreto ad personam del Sindaco, delle funzioni ai sensi dell'art. 17, comma 132 della legge n. 127 del 15 maggio 1997 e di quanto previsto dagli artt. 200 e 201 del C.d.S. e con i contenuti di cui all'art. 383 del relativo regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada.

12.9 Il Comune non assume nessuna responsabilità per danni, eventualmente cagionati ad agenti, operai della Ditta Aggiudicataria ed a terzi per infortuni e sinistri che possano verificarsi in dipendenza del servizio in concessione.

12.10 Gli "ausiliari della sosta" dovranno garantire che il parcheggio delle autovetture avvenga solo nelle aree destinate e previste nel capitolato e nella presente convenzione con assoluto divieto di assumere in custodia autovetture parcheggiate fuori dalle aree stesse.

12.11 Sarà cura degli ausiliari far disporre i veicoli nelle zone delimitate in blu evitando che possa determinare intralcio alla circolazione o altre violazioni alle norme del codice della strada.

12.12 In assenza di controllo o del mancato rispetto delle condizioni su indicate e dietro la segnalazione della Polizia Municipale la Ditta Aggiudicataria dovrà corrispondere, a segnalazione accertata, una penale di €.100,00.

12.13 La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire al Comune la mappatura degli ausiliari della sosta (nominativo), dislocati nelle varie zone ove sono presenti le aree di parcheggio.

Art. 13 – Organizzazione del servizio

13.1 Il progetto tecnico presentato in fase di gara indica l'organizzazione operativa e le modalità di controllo delle occupazioni temporanee delle aree destinate alla sosta, che la Ditta Aggiudicataria porrà in essere.

13.2 I controlli dovranno essere finalizzati alla sicurezza degli utenti ed alla rilevazione ed al contenimento delle occupazioni abusive; personale appositamente formato accerterà le violazioni in materia di occupazione temporanea delle aree destinate alla sosta a pagamento di veicoli come previsto nel successivo art. 15.

Art. 14 – Gestione del servizio di accertamento violazioni e del processo sanzionatorio.

14.1 La Ditta Aggiudicataria assicura la funzione di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di occupazione abusiva di aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli servendosi di controllori, denominati "ausiliari della sosta", nominati ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge 127/1997 e successive

modifiche e di integrazioni, in conformità a quanto presentato in sede di offerta.

14.2 Gli ausiliari della sosta sono dotati di apposita uniforme tale da renderli riconoscibili ma non confondibili con gli agenti di Polizia Municipale o di altri appartenenti ad organi che svolgano funzioni di polizia stradale.

14.3 La presenza del personale ausiliare di controllo deve essere garantita per tutto l'arco del servizio giornaliero.

14.4 Qualora siano accertate delle violazioni in materia di sosta a pagamento, gli ausiliari del traffico provvederanno alla redazione di un verbale di contestazione, secondo quanto previsto dagli artt.200 e 201 del Codice della Strada e secondo le specifiche previsioni di legge,segnatamente, con i contenuti indicati dall'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada. Copia del verbale di accertamento dovrà essere consegnata al trasgressore, se presente al momento dell'accertamento o se sopraggiunto immediatamente dopo.

14.5 Ove il trasgressore risulti assente, l'ausiliare provvederà a lasciare sul veicolo un avviso dell'accertamento eseguito che potrà essere pagata *entro ventiquattro ore* mediante parcometri o presso l'ufficio della Ditta Aggiudicataria nell'ipotesi di integrazione oraria da regolarizzare, mentre in caso di sosta non regolarizzata (ticket assente), l'accertamento potrà essere pagato entro 5 gg. presso il Comando della Polizia Locale. Il mancato pagamento prevede la *trasmissione* del verbale, al Comando della Polizia Locale per i successivi adempimenti di competenza.

14.6 La comminazione delle contravvenzioni al Codice della Strada e delle relative sanzioni è in capo al Comando Polizia Locale, con tutte le garanzie per i trasgressori, previste dalla Legge in tema di contestazione ed esazione delle sanzioni pecuniarie di natura pubblicistica.

14.7 Il Comune si riserva la facoltà di esercitare i controlli relativi allo svolgimento del servizio attraverso l'Area Sicurezza.

Art. 15 – Segnaletica orizzontale e verticale

15.1 Il progetto tecnico presentato in fase di gara indica la tipologia e la fattezza della segnaletica fornita dalla Ditta Aggiudicataria per le indicazioni relative alla sosta dei veicoli e la modalità di effettuazione della manutenzione della stessa. La stessa assume a proprio carico l'onere della manutenzione e della eventuale implementazione o sostituzione della segnaletica orizzontale e verticale per la gestione della sosta.

15.2 La Ditta Aggiudicataria provvede, ove necessario, a propria cura e spese al rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale già esistente ed alla realizzazione della stessa nelle nuove aree destinate alla sosta.

15.3 L'esecuzione dei lavori di rifacimento o implementazione sarà preannunciata dalla Ditta Aggiudicataria al Comune almeno 48 ore prima della sua effettuazione in maniera da consentire la predisposizione delle necessarie ordinanze e garantire l'assistenza da parte del Comando della Polizia Locale; resta di intesa che la segnaletica di divieto, da apporre 48 ore prima delle attività su indicate, è di competenza della Ditta Aggiudicataria.

15.4 Resta a carico della Ditta Aggiudicataria anche la segnaletica (embrici) per evitare l'interferenza tra gli stalli e i passi carrabili degli edifici, nonché la tracciatura delle strisce gialle riservate ai disabili e delle strisce bianche destinate a parcheggio libero per autovetture e la sistemazione degli spazi individuati e da individuarsi per la sosta dei motocicli, secondo le indicazioni del Comune.

Art. 16 – Servizi migliorativi

16.1 I servizi migliorativi offerti in sede di gara di cui all'ALL. B) hanno lo scopo di migliorare la fruibilità e la vivibilità delle aree destinate alla sosta con l'obiettivo di modernizzare il servizio, riqualificando aree e zone interessate attraverso l'introduzione di meccanismi orientati all'utenza debole della strada e finalizzati alla repressione delle infrazioni correlate alla sosta disabili.

Art. 17 – modulistica e pubblicità

17.1 Al fine di agevolare e migliorare la fruizione del servizio da parte degli utenti, la Ditta Aggiudicataria promuove l'utilizzo delle aree di sosta mediante la diffusione di materiale e di informazioni da cui si evincono le ubicazioni delle aree destinate alla sosta, le modalità di abbonamento, gli orari di servizi complementari offerti.

17.2 Inoltre provvede all'apposizione, su tutto il territorio cittadino, della segnaletica di indicazione dei parcheggi esistenti di propria gestione nonché moderni sistemi di segnaletica elettronica e cartellonistica.

Art. 18 - Vigilanza

18.1 La Polizia Municipale effettua la vigilanza ed il controllo del servizio del parcheggio soprattutto per quanto riguarda infrazioni di lieve entità, quali ritardi negli orari di apertura e chiusura, ordine delle divise indossate dal personale, mantenimento del decoro degli stalli, uso di strumenti sonori non autorizzati; nel caso vengano rilevate tali infrazioni, la Ditta Aggiudicataria dovrà corrispondere al Comune una penale di €100,00 per ogni infrazione.

18.2 Per le più gravi infrazioni il Comune si riserva misure più severe (fino alla revoca della concessione) da adottarsi con provvedimento della Giunta Comunale su proposta dell'Area Sicurezza - Polizia Locale.

Art. 19 – Vincolo all'offerta ed alla stipula del contratto

19.1 L'offerta tecnica ed economica formulata in sede di gara per i servizi indicati nel presente Capitolato, è immediatamente vincolante per la Ditta Aggiudicataria; il Comune rimane vincolato solo con la firma della convenzione stipulata sotto condizione risolutiva, così come previsto dall'articolo 92 comma 2 del Decreto Legislativo 6 Settembre 2011 n° 159 e successive modificazioni ed integrazioni

19.2 Le condizioni offerte dalla Ditta Aggiudicataria in fase di gara sono per la stessa vincolanti a tutti gli effetti contrattuali.

19.3 Tutte le spese inerenti e conseguenti alla convenzione sono a carico della Ditta Aggiudicataria; la convenzione relativa alla concessione del presente servizio, avente per oggetto prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, è sottoposto a registrazione a tassa fissa e le spese conseguenti tutte, nessuna esclusa, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Art. 20 – Obblighi della ditta aggiudicataria

La Ditta Aggiudicataria assume ogni responsabilità connessa alla regolare gestione del servizio affidato; essa, inoltre, è obbligata in particolare a:

20.1 Esercitare il servizio di riscossione e controllo dell'occupazione delle aree pubbliche destinate alla sosta secondo le fasce orarie previste nel presente contratto; in caso di abbandono dell'area da parte degli ausiliari della sosta dovrà versare al Comune una penale di € 200,00 mentre per il personale destinato al controllo dovrà attivare un provvedimento disciplinare;

20.2 segnalare la presenza di parcheggiatori abusivi e/o occupazioni abusive che svolgono la loro attività nelle aree con sosta a pagamento;

20.3 mantenere in perfetto stato di pulizia, decoro e sicurezza le aree di sosta nonché i parcheggi multipiano assicurando una pulizia settimanale e straordinaria trimestrale;

20.4 provvedere all'acquisto ed installazione di parcometri nuovi in caso di furto o di guasto irreparabile di quelli presenti sulle aree di sosta a pagamento; l'installazione o la riparazione dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni dalla data di accertamento del guasto;

20.5 provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri (sostituzione dei componenti guasti, carta, pile, decoro ecc...) e a tutte le operazioni necessarie per una corretta

gestione degli stessi senza alcun onere per il Comune;

20.6 Provvedere all' installazione di parcometri conformi alla legge n° 208/2015 quanto al pagamento con carte di credito, debito e con smartphone;

20.7 assicurare l'intervento, entro tre ore dalla chiamata, del proprio personale tecnico in caso di guasto o malfunzionamento dei parcometri;

20.8 comunicare per iscritto tutti gli estremi di individuazione della sede legale della società;

20.9 attivare i servizi con inizio dalla data di decorrenza della concessione;

20.10 eseguire tutti i lavori per l' attivazione delle apparecchiature necessarie al servizio di riscossione della sosta;

20.11 attivare le utenze per l' esercizio delle apparecchiature di cui al punto 11), i cui oneri di consumo restano a completo carico della Ditta Aggiudicataria;

20.12 effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti, contratti di lavoro pongono a carico della Ditta Aggiudicataria, nonché assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

20.13 presentare su richiesta del Comune il libro matricola, il modello relativo al versamento dei contributi in vigore nonché ulteriori documenti utili al fine di comprovare la corretta corresponsione dei salari e dei contributi;

20.14 assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008.

20.15 Ottemperare agli adempimenti in materia di tributi comunali se e in quanto dovuti.

Art. 21 – Obblighi del Comune

Il Comune si impegna a:

21.1 ripristinare immediatamente la segnaletica orizzontale e verticale nelle aree riservate alla sosta, rimossa o danneggiata dall'esecuzione di lavori pubblici di qualsiasi genere, effettuati in nome e per conto del Comune al termine degli stessi;

21.2 attuare con la massima solerzia, su segnalazione della Ditta Aggiudicataria, tutti gli

adempimenti e gli interventi necessari alla repressione del fenomeno dei parcheggiatori abusivi presenti nelle aree affidate;

21.3 indicare alla Ditta Aggiudicataria gli Uffici ed i nominativi dei responsabili dei diversi procedimenti individuati dal presente Capitolato e dalla convenzione per la concessione di servizio ed ogni eventuale loro variazione.

Art. 22- Remunerazione

22.1 La remunerazione per la Ditta aggiudicataria (al netto dell'IVA) è costituita dai proventi derivanti dallo sfruttamento della concessione: ~~somme incassate provenienti dai parcometri~~, dai titoli prepagati della sosta e dagli abbonamenti, detratto il canone dovuto al Comune nei valori di cui alla presente convenzione e come migliorato a seguito di gara.

Art. 23 – Modalità rendicontazione e di riversamento

23.1 La ditta aggiudicataria riscuote i proventi derivanti dalla sosta e versare al Comune il canone di concessione come posto in sede di gara e migliorato dall'aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria rendiconta mensilmente le somme incassate al fine di garantire al comune la possibilità di verificare la congruità del canone di concessione.

La rendicontazione è effettuata e trasmessa entro il 15 del mese successivo a quello contabilizzato.

Il versamento del canone avviene nel seguente modo:

- la parte annua fissa stabilita in € 200.000,00 da pagarsi:
 - o per il primo anno alla firma della concessione;
 - o per i successivi anni con pagamento annuo anticipato entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione
- la parte variabile stabilita nel valore definito in sede di gara è da calcolarsi sulla parte di fatturato eccedente €. 1.000.000,00 (unmilione) (valore al netto dell'IVA) ed è versata dal Concessionario al Comune entro 15 giorni dalla scadenza di ogni anno dall'avviamento della Concessione.

23.2 In caso di mancato pagamento del canone nei modi di cui sopra, senza giusta motivazione, da parte della Ditta Aggiudicataria, entro i termini temporali innanzi previsti, è prevista

l'applicazione di una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo del mancato pagamento per ogni giorno di effettivo ritardo.

23.3 Nel caso in cui, senza giuste motivazioni, il mancato riversamento delle somme dovute dovesse perdurare per oltre 30 giorni rispetto alla scadenza prevista oppure nel caso in cui il ritardato riversamento delle somme dovute al Comune dovesse reiterarsi per più di tre volte nel corso dello stesso anno contrattuale il Comune potrà unilateralmente disdire la convenzione senza pretesa alcuna da parte della Ditta Aggiudicataria e potrà rivalersi sulla Ditta Aggiudicataria per i danni causati dai mancati adempimenti.

Art. 24 – Infortuni e danni

24.1 La Ditta Aggiudicataria risponde direttamente dei danni, alle persone o alle cose, in qualsiasi modo provocati nell'esecuzione del servizio ed assume tutte le responsabilità, sia civili che penali conseguenti alla gestione delle aree di parcheggio in cui effettua le attività di controllo e riscossione della sosta, in modo che l'Amministrazione sia del tutto esonerata.

A tale scopo, il concessionario ha stipulato apposita assicurazione nr. polizza _____ con la Soc. _____ - Agenzia di _____ con sede in _____, per un massimale non inferiore ad €. €. 5.000.000,00 (cinquemilioni), al fine di sollevare il Comune da ogni qualsiasi responsabilità per danni a persone, cose od animali derivanti dall'esercizio e dal funzionamento degli spazi a parcheggio assunti in gestione

Art. 25 – Supervisione e controllo

25.1 Il Comune si riserva il diritto di eseguire, a sua cura e spese, in ogni momento, ispezioni, verifiche e controlli sulle modalità di erogazione dei servizi da parte della Ditta Aggiudicataria, al fine di accertare il regolare andamento del servizio.

25.2 Le eventuali contestazioni dovranno essere notificate al Ditta Aggiudicataria mediante lettera raccomandata A.R. nella quale dovranno essere elencate analiticamente le motivazioni degli eventuali rilievi mossi.

25.3 Il riscontro delle contestazioni notificate, potrà essere effettuato in contraddittorio tra le parti interessate, entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricevimento della sopraccitata raccomandata A/R.

Art. 26 – Disposizioni particolari riguardanti il contratto

La sottoscrizione della convenzione e dei suoi allegati da parte della Ditta Aggiudicataria equivale a dichiarazione di:

- perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia;
- accettazione dei servizi oggetto della presente concessione per quanto attiene alla sua perfetta gestione.
- La presa visione dello stato dei luoghi dove effettuare i servizi oggetto dell'appalto.

Art. 27 – Cause di risoluzione contrattuale

27.1 Salvo quanto previsto dall' art. 1453 C.C., il Comune può chiedere la risoluzione della convenzione nei seguenti casi:

- Per motivi di pubblico interesse;
- Per causa di forza maggiore;
- In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione agli obblighi e alle condizioni contrattuali;
- In caso di reati accertati a carico della Ditta Aggiudicataria;
- In caso di cessione dell'azienda o di cessazione dell'attività;
- In caso di cessione della convenzione non autorizzata dal Comune o di subappalto ;
- In caso di non motivata interruzione del servizio;
- In caso di apertura di concordato preventivo, fallimento o procedura concorsuale a carico della Ditta Aggiudicataria ;
- In caso di inosservanza delle norme relative al personale dipendente o di mancata applicazione dei contratti collettivi;
- In caso di violazione delle prescrizioni del Capitolato, del Bando e del Disciplinare di gara, con specifico riferimento al mancato riversamento dell'aggio mensile di competenza del Comune nei termini previsti.

27.2 Nei suddetti casi l'Amministrazione comunale inoltrerà alla Ditta Aggiudicataria una

contestazione motivata a mezzo raccomandata con AR; La risoluzione non potrà essere pronunciata qualora la Ditta Aggiudicataria provveda a sanare le inadempienze riscontrate, nel termine di 60 giorni dalla contestazione. In caso di mancata risposta o nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non risolva le inadempienze nel termine sopra indicato il Comune può risolvere unilateralmente la convenzione mediante comunicazione a mezzo raccomandata AR. In caso di danni provocati al Comune dai comportamenti tenuti dal Ditta Aggiudicataria il primo potrà rivalersi sulla seconda, a titolo di risarcimento dei danni subiti, con l'incameramento della cauzione, salvo il recupero delle maggiori spese sostenute dallo stesso in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.

Art. 28 – Spese contrattuali

28.1 Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione di concessione, sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria, senza diritto a rivalsa.

Art. 29 – Norma di rinvio

29.1 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa riferimento al Capitolato Speciale, , al disciplinare di Gara, alle disposizioni di legge in materia, oltre che all'offerta migliorativa della ditta.

Art. 30 - Controversie

30.1 Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giudiziaria dovesse insorgere nell'esecuzione della presente convenzione di concessione di servizio è di competenza del Foro di Cassino.

Art. 31 – Esecutività

Il visto di esecutività sulla presente convenzione si considera apposto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, in seguito all'intervenuta esecutività della determinazione nr. ____ del ____

Il presente atto, compilato a mezzo di strumento informatico da persona di mia fiducia, si compone di n. ____ fogli, di cui sono state utilizzate n. ____ facciate per intero e fin qui della ____.

Richiesto io Segretario Generale rogante ho ricevuto il presente atto da me redatto in formato cartaceo trasformato in formato informatico non modificabile e, letto ai comparenti, gli stessi lo approvano e

sottoscrivono in mia presenza mediante apposizione di firma autografa sul cartaceo e firma digitale sul supporto informatico, la cui validità è stata da me Segretario Comunale rogante verificata,

Esso, previa lettura alle parti, viene confermato e sottoscritto come segue:

IL CONCESSIONARIO

IL COMUNE

IL SEGRETARIO GENERALE